



ANVÄNDARGUIDE FÖR iOS

Copyright

© nWise AB 2019 –

Alla rättigheter förbehållna.

Ansvarsfriskrivning

Ingen del av detta dokument får reproduceras i någon form utan upphovsrättsinnehavarens skriftliga tillstånd.

Innehållet i detta dokument kan revideras utan föregående meddelande på grund av utveckling inom metodik, design och tillverkning. nWise ansvarar inte för eventuella fel eller skador av något slag som uppstår på grund av användningen av detta dokument.

Varumärken

MMX® är ett registrerat varumärke som tillhör nWise AB.

Företags- och produktnamn omnämnda i detta dokument är varumärken som tillhör respektive företag. Omnämmandet av produkter från tredje part är endast för informativt syfte och utgör varken en uppmaning eller rekommendation. nWise tar inget ansvar beträffande funktionen i dessa produkter.

Samtliga varumärken tillhör sina respektive ägare.

Innehåll

1	Välkommen till myMMX text	4
1.1	Innan du börjar	4
1.2	Så här använder du denna guide	4
2	Installation av myMMX text.....	6
2.1	Ny installation	6
2.2	Programvaruuppdatering	6
3	Öppna och stänga myMMX text	7
3.1	Öppna	7
3.2	Logga ut	7
3.3	Stänga	7
4	Gränssnitt – myMMX text	8
4.1	iOS iPad gränssnitt	8
5	Så här använder du myMMX text	10
5.1	Inkommande samtal	10
5.1.1	Aviseringar.....	10
5.1.2	Svara på samtal	10
5.2	Ringa samtal	12
5.2.1	Använda nummerväljaren	12
5.2.2	Via dina kontakter.....	14
5.2.3	Använda samtalshistorik	15
5.2.4	Via meddelandelistan	16
5.3	Textkommunikation	17
6	Ytterligare funktioner	19
6.1	Administration av kontakter	19
6.1.1	Komma åt kontakterna	19
6.1.2	Lägga till kontakter	21
6.1.3	Redigera kontakter	21
6.1.4	Ta bort kontakter	22
6.2	E-post med meddelande.....	23
6.2.1	Läsa nya meddelanden	23
6.2.2	Ändra ditt svarsmeddelande.....	24
7	Inställningar.....	26
7.1	Inställningar	26
7.1.1	Allmänt.....	26
7.1.2	Nätverk	27
7.1.3	Text.....	27
7.1.4	Media	28
7.1.5	Inkommande samtal	29
7.1.6	Media mail	30
7.1.7	Codecs	Error! Bookmark not defined.
7.1.8	Om.....	32
7.1.9	Logga ut.....	33

1 Välkommen till myMMX text

Välkommen till myMMX text iOS, mobila klienter utvecklade speciellt för personer som är döva, har nedsatt hörsel eller talsvårigheter.

Med myMMX text kan du kommunicera med många olika texttelefoner som vanligen används av personer som är döva eller som har nedsatt hörsel samt använda texttjänster.

Den här guiden beskriver funktionerna för iPads. Innehållet är avsett för slutanvändare som vill kommunicera med via text.

Observera att gränssnittet för iPhones är lite annorlunda jämfört med iPads, huvudsakligen beträffande behovet att komma åt skärmar via extra tangenttryckningar och skärmentorieringen.

1.1 Innan du börjar

Innan du börjar använda myMMX text, kontrollera att:

- Du har ett MMX-konto som är aktivt
- Du har ditt användarnamn och lösenord
- Programvaran är installerad
- Din utrustning fungerar

OBS! Om programvaran inte är installerad rekommenderar vi att du kontaktar din administratör. För information om installation, se kapitel 2, Installing myMMX text.

OBS! Bilderna i den här guiden kan variera beroende på enhet och därför kan det se annorlunda ut på din skärm. Kom också ihåg att tangentnamnen, användning av styrspak och piltangenter kan skilja sig mellan olika modeller.

1.2 Så här använder du denna guide

Ta dig tid till att bekanta dig med den här användarguiden och läs de avsnitt som är av intresse för dig. Om du är nybörjare, börja med att läsa *avsnitt 5, Using myMMX text* tillsammans med *avsnitt 4, Interface*.

I *avsnittet 7, References* finner du inställningsalternativen.

Om du har använt myMMX text tidigare kan du använda denna användarguide som en referenshandbok.

Nedan beskrivs några av de viktigaste funktionerna och var du finner information om dem.

Om du vill:	Gör så här:
Bekanta dig med gränssnittet i myMMX text	Se avsnitt 4, Interface
Öppna och stänga myMMX text	<i>Se avsnitt 3, Starting and Closing myMMX</i>
Så här använder du myMMX text	<i>Se avsnitt 5, Using myMMX text och avsnitt 6, Additional Functions</i>
Ändra inställningar	Sök efter inställningen du vill ändra i <i>kapitel 7, References</i> och följ instruktionerna. För det mesta fungerar standardinställningarna med myMMX text

2 Installation av myMMX text

Nedan beskrivs hur klienterna myMMX text installeras.

2.1 Ny installation

OBS! Se den dokumentation som levererades med din iPad för information om hur du installerar program.

För att installera myMMX mobile för iOS-enheter:

1. Gå till **App Store**.
2. Sök efter **myMMX**.
3. Välj appen **myMMX**.
4. Tryck på knappen **Free**.
5. Tryck på ikonen **Install**.
6. Appen börjar installeras.
7. Tryck på **Open** för att starta appen.
8. Ange ditt användarnamn och lösenord.
9. Tryck på **OK**.
10. Installationen är nu slutförd.

OBS! Användarnamnet och lösenorden sparas efter installationen och sparas sedan i din mobila enhet. Från och med nu loggar myMMX in automatiskt när programmet startas.

2.2 Programvaruuppdatering

När en ny programvaruversion blir tillgänglig på servern du är ansluten till aktiveras ett meddelande på iOS-appen. Genom att acceptera uppdateringen installeras den nya versionen automatiskt och efter installationen är slutförd kan den användas direkt.

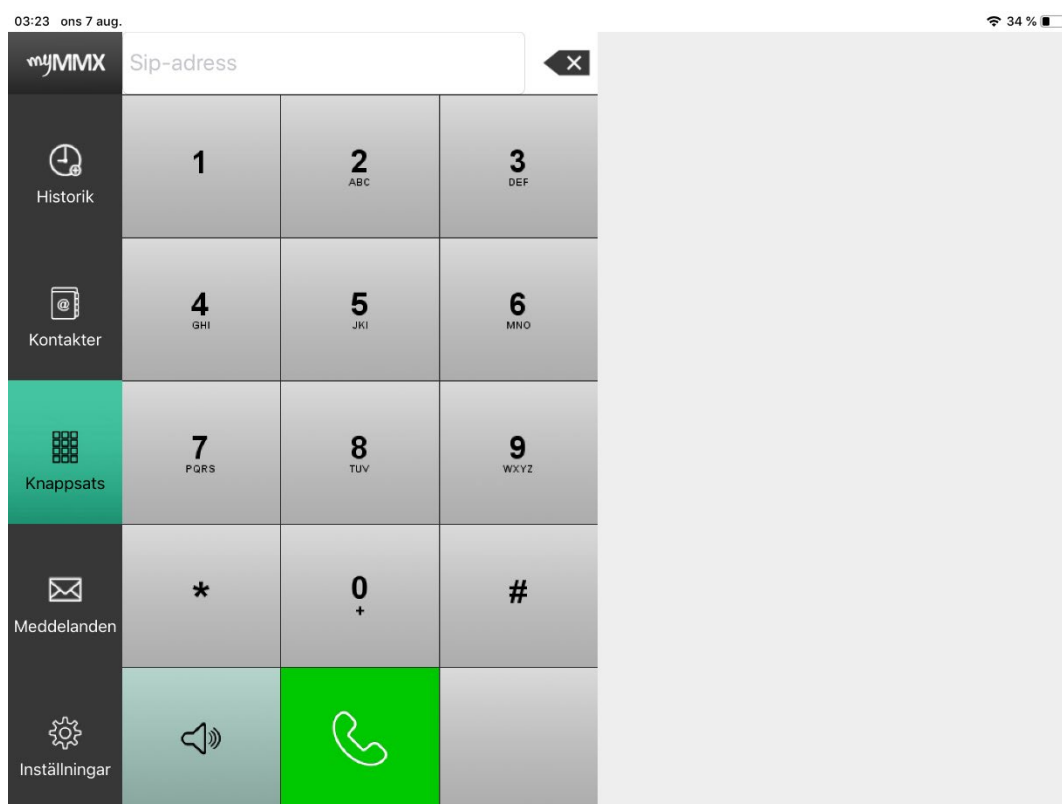
3 Öppna och stänga myMMX text

3.1 Öppna

När myMMX har installerats behöver du inte logga in.

För att öppna myMMX:

1. Tryck på ikonen myMMX.
2. Nätverksinställningarna testas och nummerväljaren visas.
Andra startsidor kan visas om inställningarna har ändrats av systemadministratören.



3.2 Logga ut

Tryck på **Inställningarna** och välj **Logga ut** för att logga ut och logga in en annan användare.

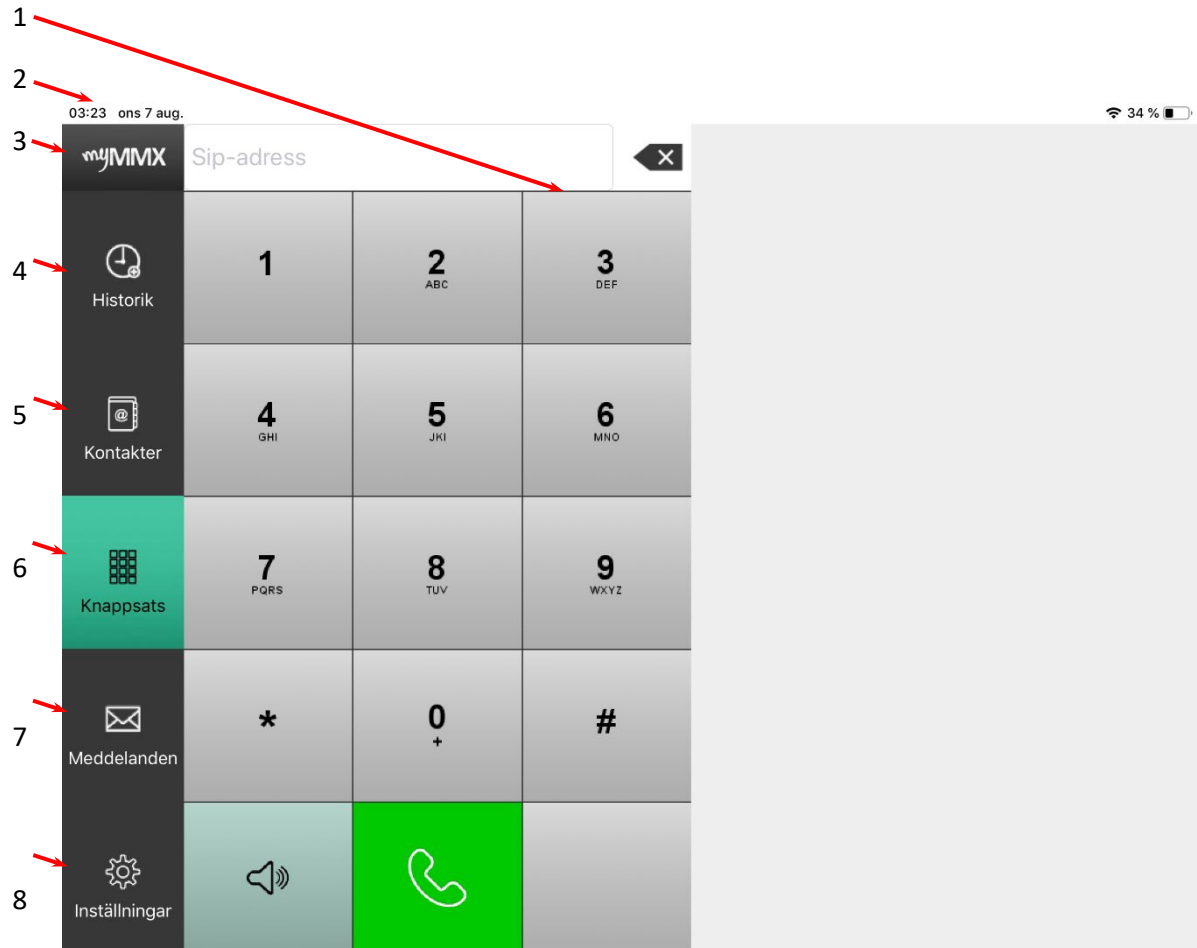
3.3 Stänga

Stäng myMMX enligt standard tillvägagångssätt för iOS.

4 Gränssnitt – myMMX text

4.1 iOS iPad gränssnitt

Figuren nedan visar gränssnittet för en iOS iPad-klient.



Nr.	Beskrivning
-----	-------------

Nr.	Beskrivning
1	Presentationsområde Visningsområdet på iPad visar det för närvarande valda alternativet i appen.
2	Ikoner i appen och iOS-information Ikontyperna som visas beror på din enhet och inkluderar t.ex. Aktiva appar, batteristatus och tid.
3	Programnamn Programnamnet myMMX visas i det övre vänstra hörnet.
4	Ikon för historik Tryck på historikikonen för att visa listan med inkommande och utgående samtal. Om du har missade samtal visas det av historikikonen med ett +.
5	Ikonen för kontakter Tryck på ikonen Contacts för att visa en lista med alla dina kontakter och tillgängliga tjänster, dvs. vanliga funktioner för telefonboken.
6	Nummerväljarikonen Tryck på ikonen för att visa nummertangenterna med inkluderat nummerfält.
7	Meddelandeikonen Tryck på ikonen Messages för att visa en lista med mottagna meddelanden. När du har olästa meddelanden visas det via meddelandeikonen med tecknet + .
8	Ikonen för inställningar Tryck på ikonen för inställningar för att visa inställningsalternativ, se avsnitt 7.1.

5 Så här använder du myMMX text

Detta kapitel beskriver grundläggande funktioner för samtal i myMMX text, inklusive:

- Hantering av inkommande och utgående samtal.
- Kommunicera med den andra parten via text och om så önskas, ljud.
- Avsluta och spara samtal (textkommunikation).

5.1 Inkommande samtal

Detta avsnitt beskriver hur du hanterar inkommande samtal.

5.1.1 Aviseringar

När du mottar ett samtal meddelas du via:

- En visuell avisering, dvs. en dialogruta för inkommande samtal som visar vem som ringer (det kan vara MMX-användarnamnet eller SIP-adress)

och:

- En ljudsignal, t.ex. en ringsignal

Mobila enheter är ofta utrustade med kamerablixt och vibrering.

Om mobilen har en kamerablixt kan du ställa in den till att utlösa blixten genom att aktivera alternativet, se avsnitt 7.1.

5.1.2 Svara på samtal

För att svara på ett samtal:

1. När mobilen ringer (ljud eller vibrering eller båda), tryck på ikonen **Answer** för att acceptera samtalet (du kan avvisa det genom att trycka på ikonen **Reject**).

03:23 ons 7 aug.

34 %

myMMX



Inkommande samtal
sandra.bergman



2. Vänta tills samtalet ansluts, textfältet visas automatiskt och du kan börja kommunicera.

Hej, redo?

Ja, självklart

3. Fortsätt kommunikationen; se *avsnitt 5.3, Text Communication*.

5.2 Ringa samtal

Du kan ringa på flera sätt:

- Med nummerväljaren (knappsatsen)
- Via dina kontakter
- Använda samtalshistorik
- Via meddelandelistan.

Oavsett vilket du väljer av de ovan angivna sätten för att ringa sker ett av följande:

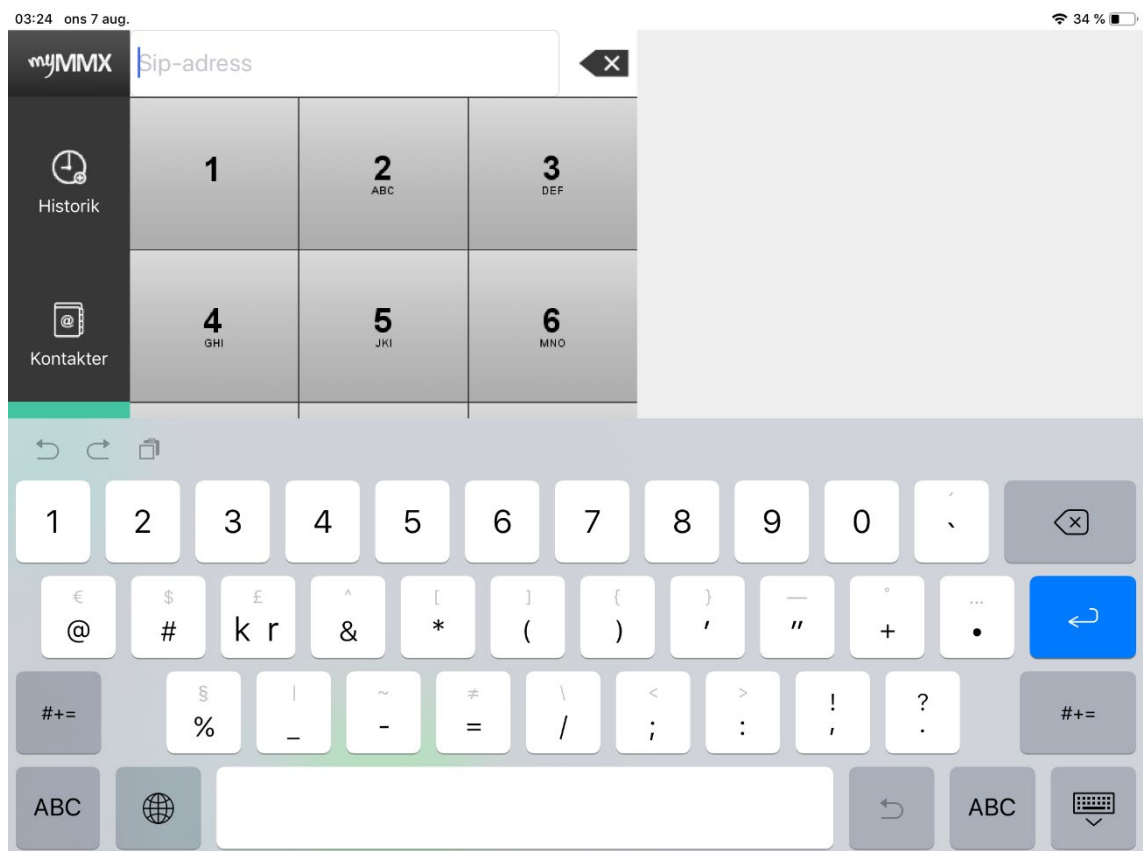
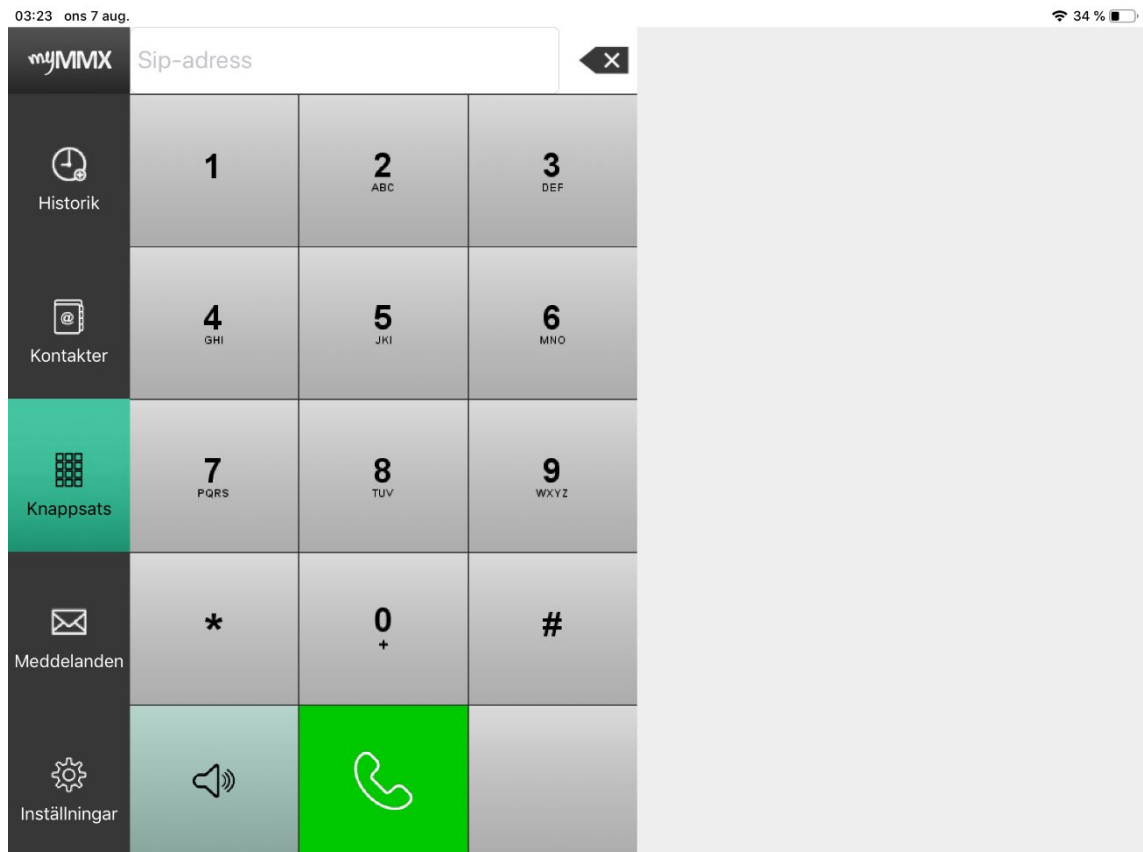
- Om samtalet besvaras visas samtalet och du kan påbörja dialogen.
- Om personen som rings upp är upptagen eller inte kan svara visas **Upptagen**.
- Om personen du ringer upp inte svarar visas **No Answer**.
- Om personen du ringer upp har aktiverat funktionen **Media mail** mottar du först ett svarsmeddelande och sedan kan du välja att lämna ett textmeddelande med eller utan ljud beroende på organisation och utrustning.

OBS! För alla typer av samtal du gör i myMMX, bestämmer inställningarna i **Dialer** för knappen **No sound** vilken typ av samtal som görs.

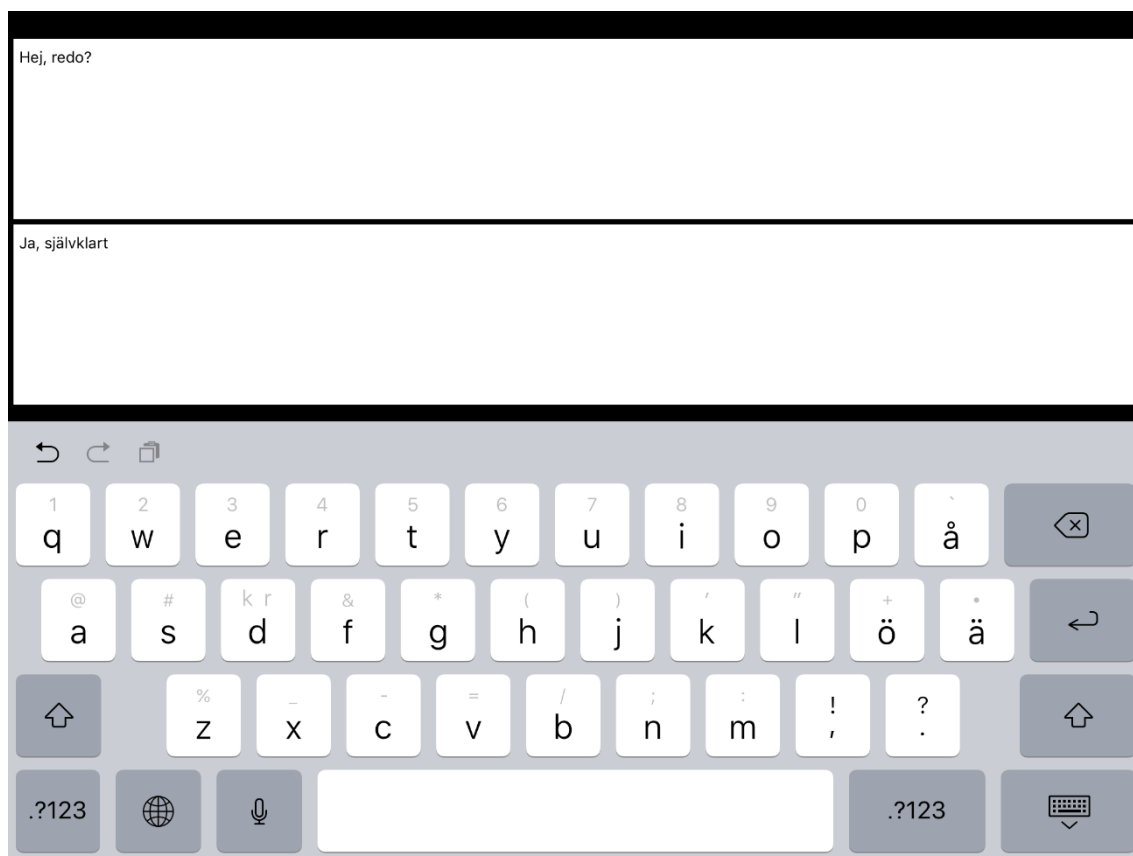
5.2.1 Använda nummerväljaren

För att använda nummerväljaren:

1. Tryck på ikonen **Dialer** för att visa nummertangenterna med inkluderat nummerfält.
OBS! Tryck på nummerfältet för att komma åt de alfanumeriska tangenterna.
2. Ange nummer genom att använda nummertangenterna och tryck på knappen **Ring**.
När du vill ringa utan ljud, tryck på knappen **No sound**.
eller
Ange en adress med de alfanumeriska tangenterna.



3. Tryck på **Backsteg** när hela adressen har angivits.
4. Tryck på knappen **Ring**.
5. Vänta tills samtalet ansluts, textfältet visas automatiskt och du kan börja kommunicera.

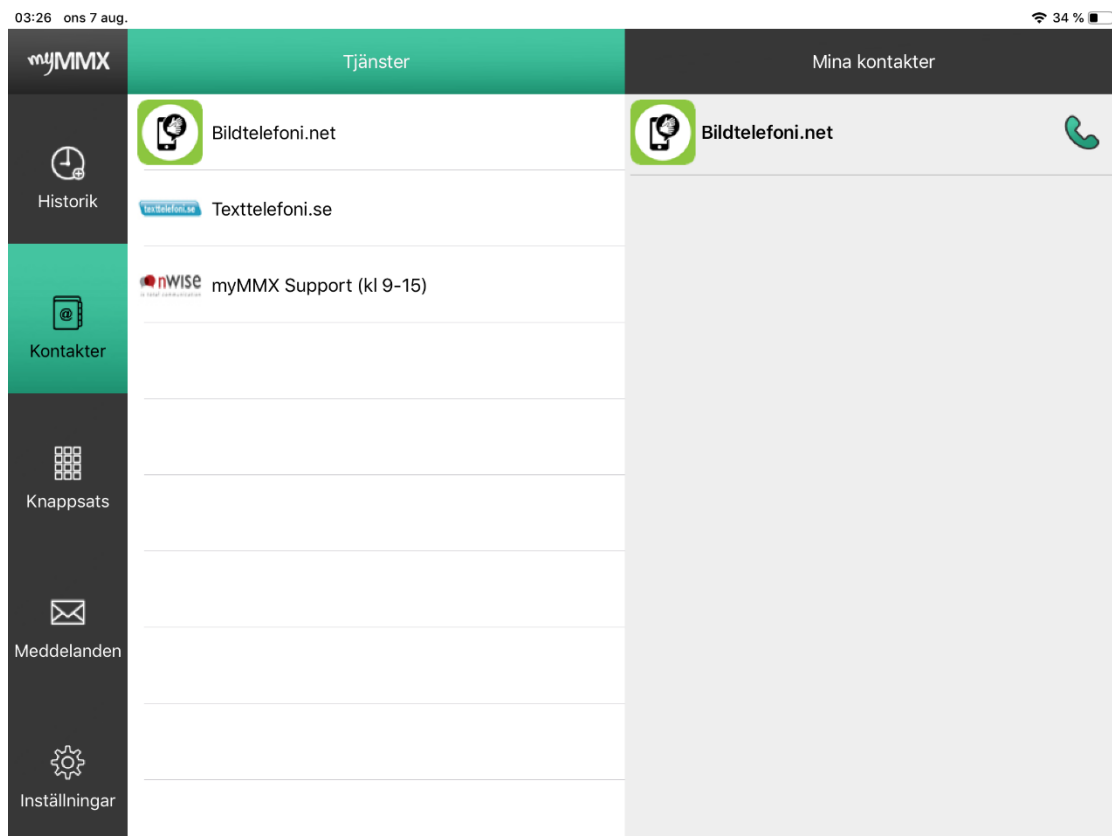


6. Fortsätt kommunikationen; se *avsnitt 5.3, Text Communication*.

5.2.2 Via dina kontakter

För att använda Kontakter:

1. Tryck på ikonen **Kontakter**.
2. Gemensamma kontakter visar du genom att välja den vänstra fliken **Tjänster**.
Dina personliga kontakter visar du genom att välja fliken **Mina kontakter**.
Om du väljer fliken **Mina kontakter** och inte kan se kontakten du söker efter; ange ett namn, telefonnummer eller en del av dessa i fältet **Sök**. Sökresultatet visas kontinuerligt.
Tryck på tangenten **Backsteg** för att rensa sökfältet och visa hela listan igen.

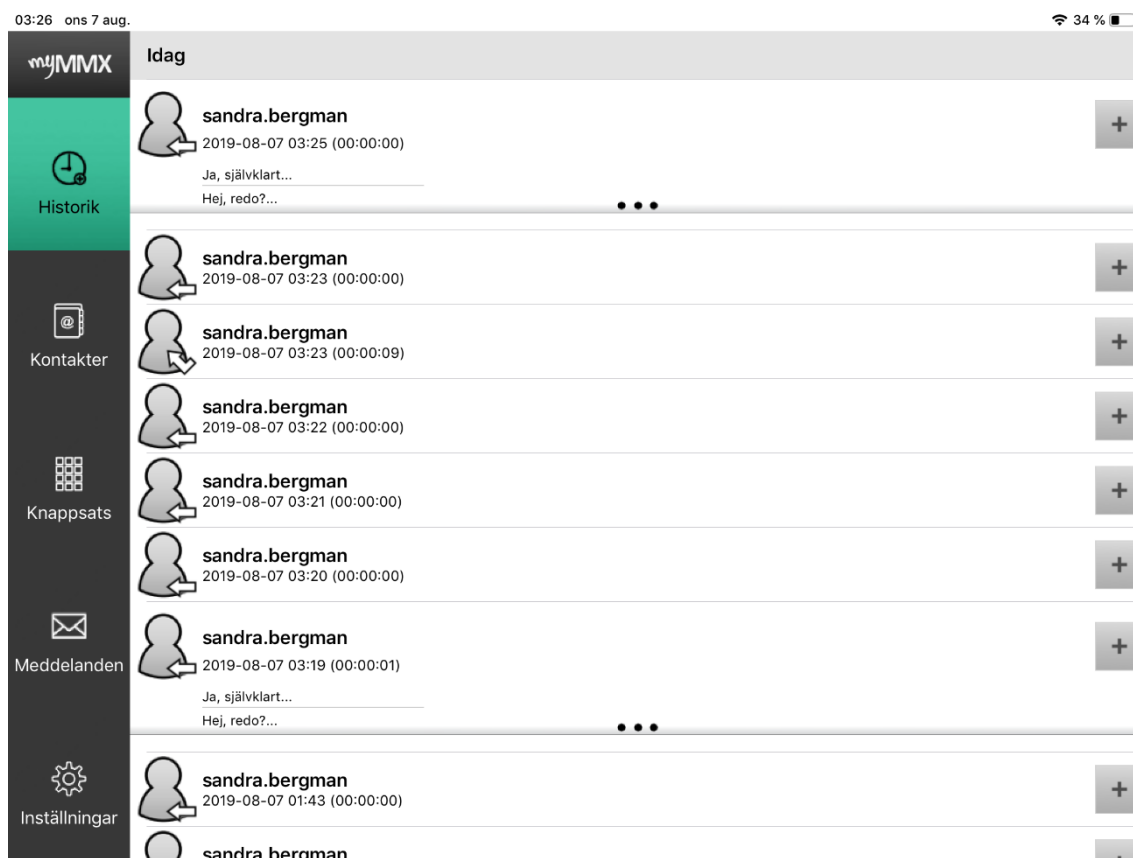


3. Välj den kontakt du vill ringa genom att trycka på knappen Call och numret rings upp direkt.
4. Vänta tills samtalet ansluts, textfältet visas automatiskt och du kan börja kommunicera.
5. Fortsätt kommunikationen; se *avsnitt 5.3, Text Communication*.

5.2.3 Använda samtalshistorik

När du använder samtalshistorik:

1. Visa samtalshistoriken genom att trycka på ikonen **Historik**.
2. Inkommande och utgående samtal visas med det senaste samtalet längst upp. Ett missat samtal anges med tecknet plus + i ikonen **Historik**. Tecknet + försvinner när du öppnar och stänger listan med samtalshistorik.

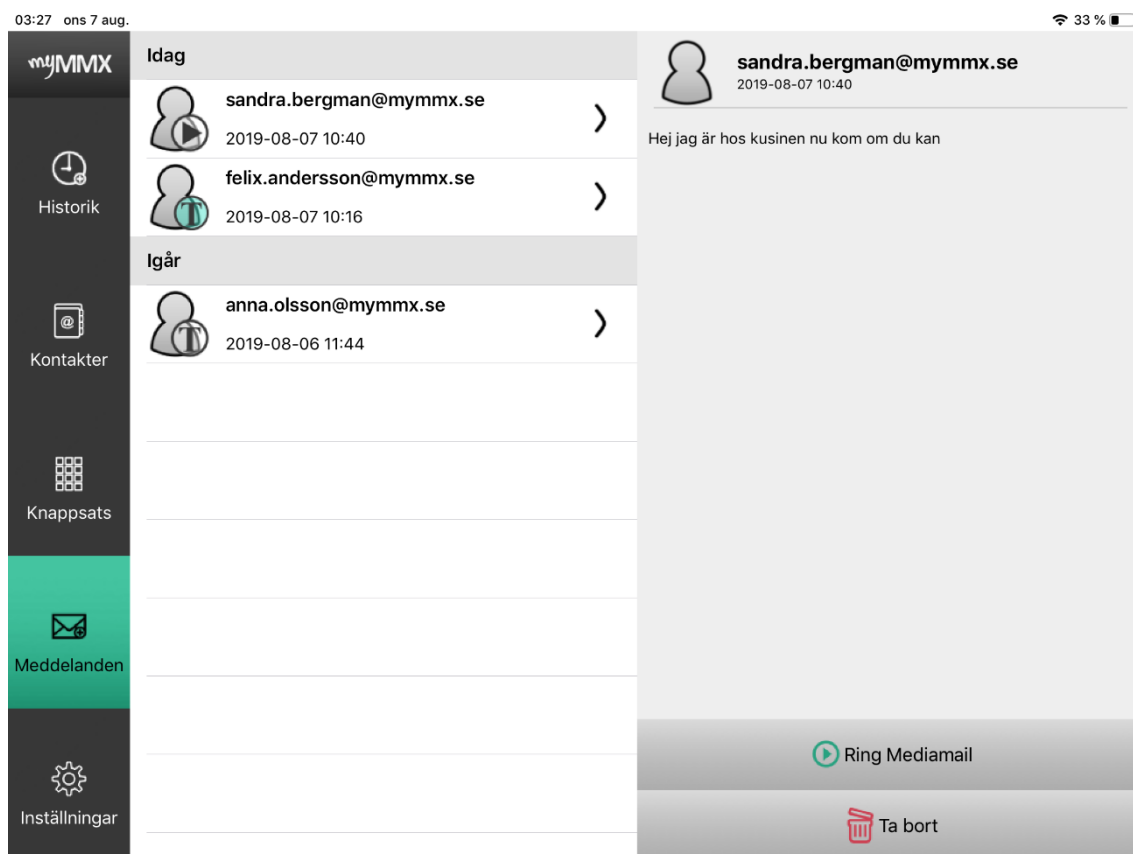


3. Välj den kontakt du vill ringa genom att trycka på kontakten (eller tjänsten) och numret rings upp automatiskt.
4. Vänta tills samtalet ansluts, textfältet visas automatiskt och du kan börja kommunicera.
5. Fortsätt kommunikationen; se *avsnitt 5.3, Text Communication*.

5.2.4 Via meddelandelistan

När du använder listan med mottagna meddelanden:

1. Visa meddelandelistan genom att trycka på ikonen **Meddelanden**.
2. Mottagna meddelanden visas med det senaste meddelandet längst upp. Ett oläst meddelande anges med tecknet + i ikonen **Meddelanden**.

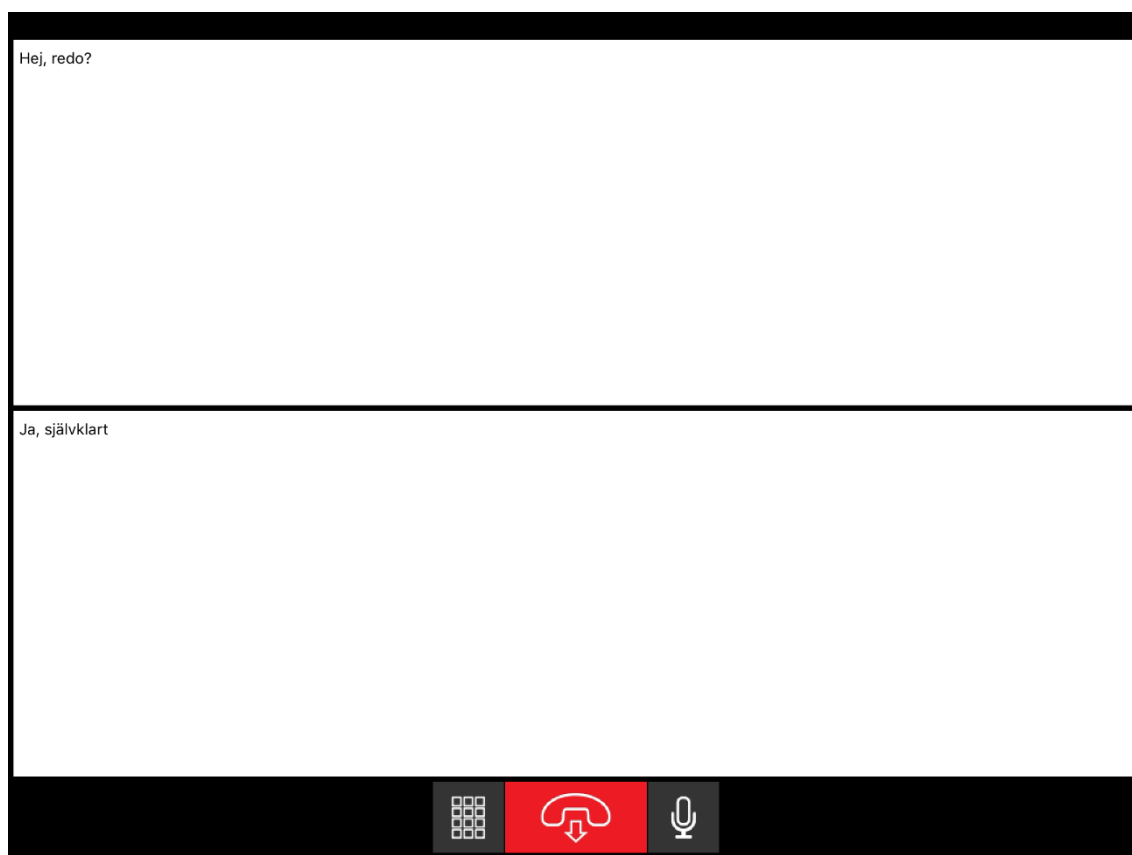


3. Välj den kontakt du vill ringa genom att trycka på ifrågavarande meddelande.
4. Tryck på ikonen **Ring** i skärmens högra del för att ringa kontakten, numret rings automatiskt.
5. Vänta tills samtalet ansluts, textfältet visas automatiskt och du kan börja kommunicera.
6. Fortsätt kommunikationen; se *avsnitt 5.3, Text Communication*.

5.3 Textkommunikation

Kommunikationen med den som ringer/personen som rings upp baseras vanligtvis på text men även ljud kan läggas till.

Personen du talar med har det övre fältet och din text ser du i det nedre textfältet.



Tillgängliga funktioner under textkommunikation:

- Tryck på ikonen **Touch Tone (DTMF)** för att visa knappsatsen med tonval.
- Tryck på ikonen **End call** för att omedelbart avsluta ett samtal.
- Tryck på ikonen **Microphone** för att slå av/på mikrofonen.

6 Ytterligare funktioner

6.1 Administration av kontakter

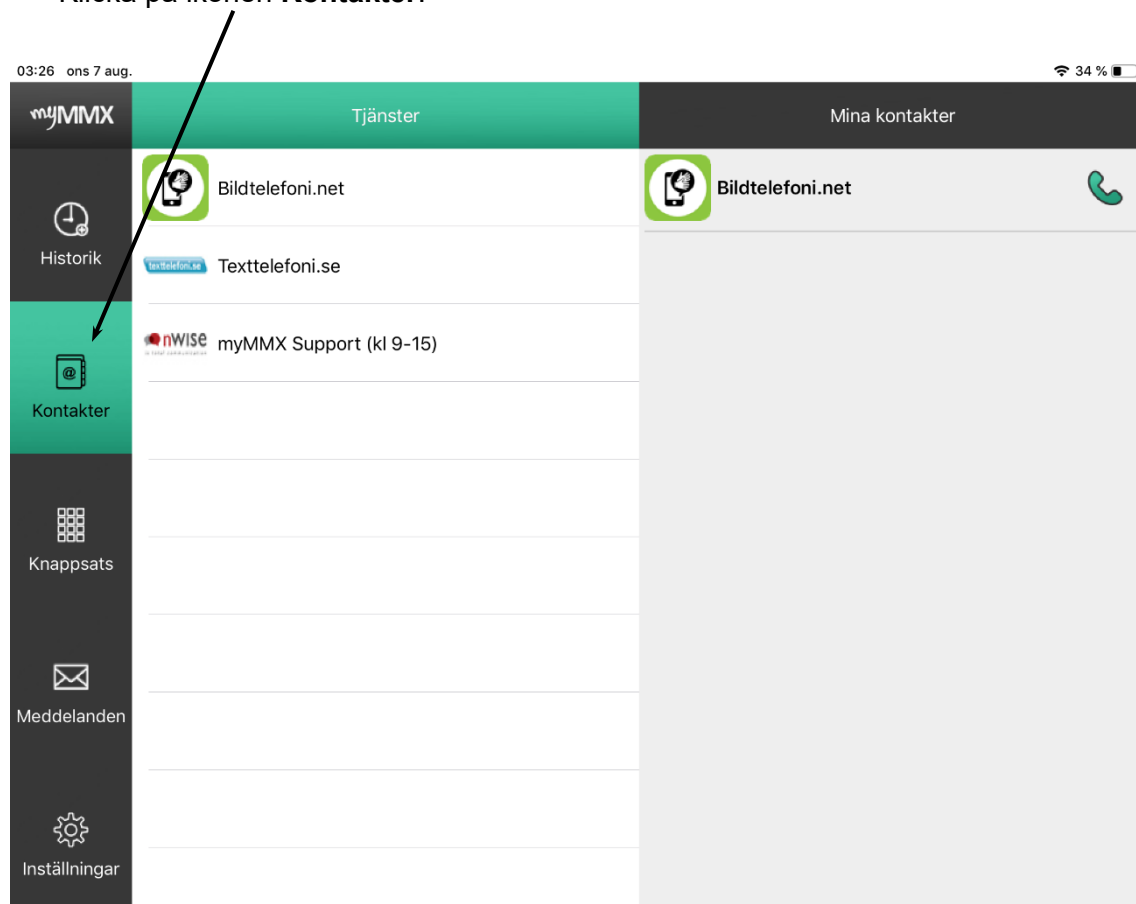
Visa dina kontakter genom att trycka på ikonen **Contacts** och välj fliken **myContacts**. Du kan redigera dina personliga kontakter.

Kom ihåg att de fördefinierade gemensamma kontakterna är tillgängliga via fliken **Services**. Dessa kontakter kan endast redigeras av systemadministratören.

6.1.1 Komma åt kontakterna

För att komma åt kontaktlistan:

- Klicka på ikonen **Kontakter**.

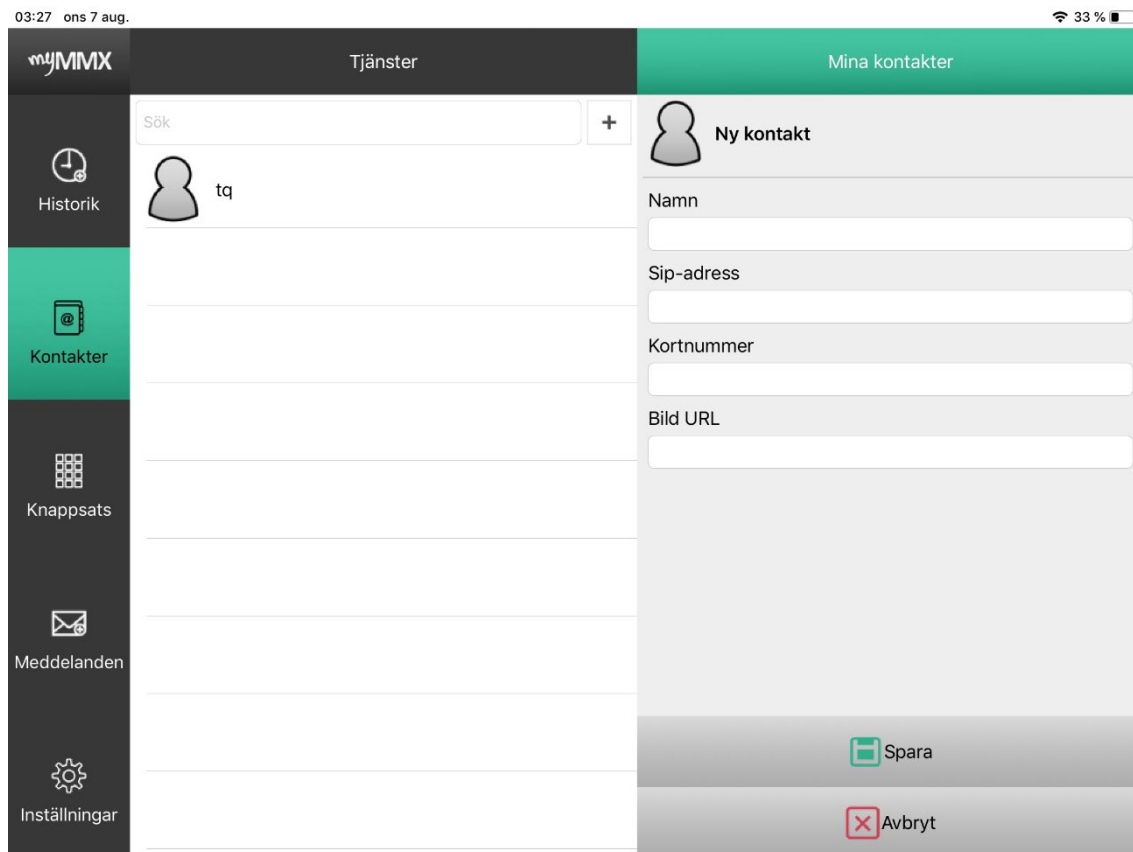


OBS! Om du har lagt till en bild till en kontakt ersätts standardikonen med bilden du har valt.

6.1.2 Lägga till kontakter

För att lägga till en kontakt:

1. Välj fliken **Mina kontakter**.
2. Tryck på tecknet **+** till höger om fältet **Sök**, ett tomt kontaktark visas.

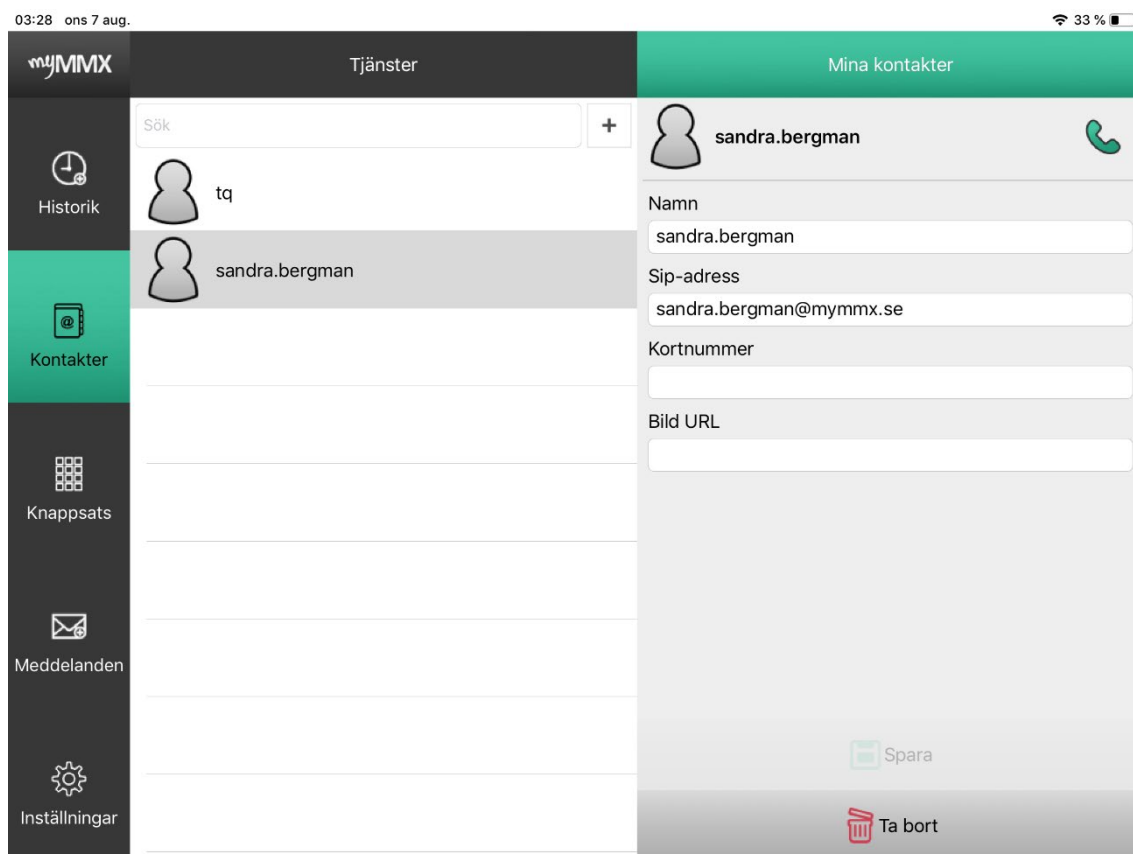


3. Ange namn, SIP-adress och nummer för snabbuppringning i motsvarande fält och lägg till bild om du har; tryck på **Spara** för att spara den nya kontakten.
Numret för snabbuppringning används i nummerfältet som snabbnummer.

6.1.3 Redigera kontakter

För att redigera en kontakt:

4. Välj och tryck på kontakten du vill redigera. Den aktuella kontaktinformationen visas.

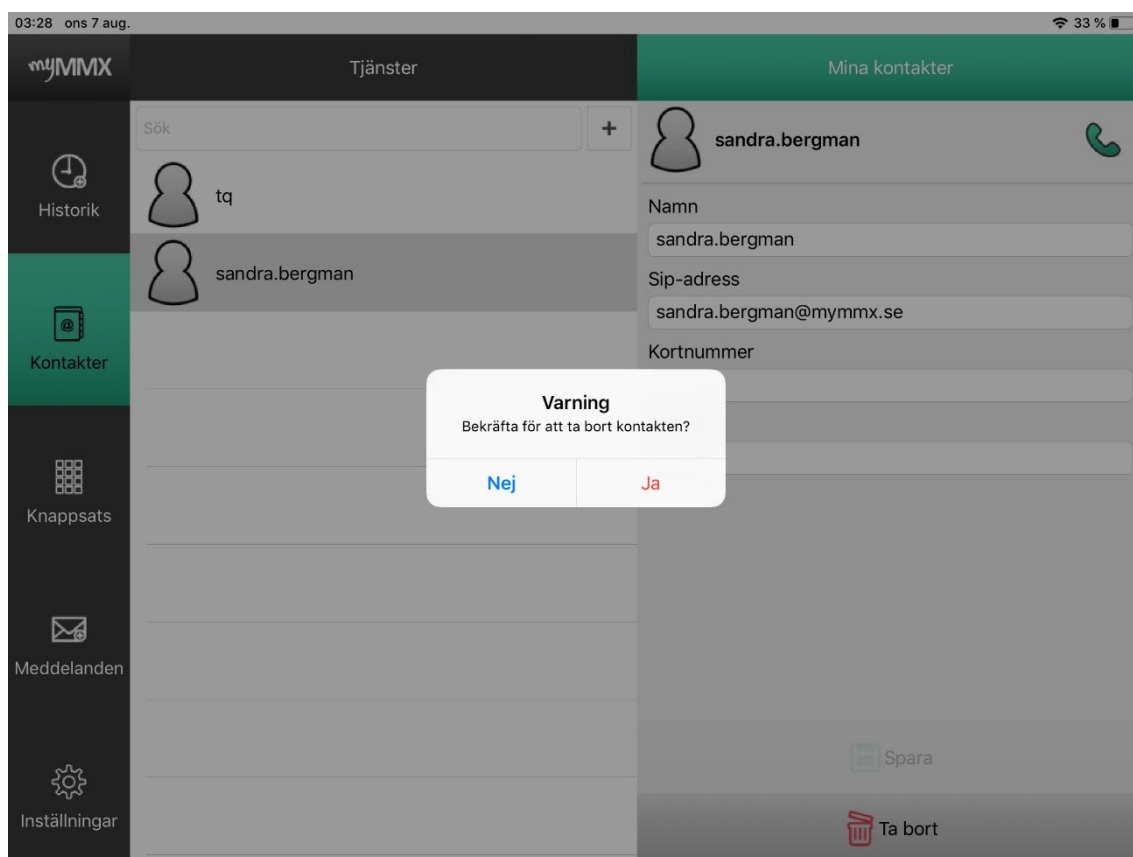


5. Ändra informationen på kontaktarket, tryck på **Tillbaka** och på **Spara** för att spara ändringarna.

6.1.4 Ta bort kontakter

För att ta bort en kontakt:

1. Välj och tryck på den kontakt du vill ta bort.
2. Tryck på knappen **Ta bort**. Nu visas en bekräftelsedialogruta.



3. Tryck på **Ja** för att ta bort kontakten.

6.2 E-post med mediemeddelande

Du kan skapa ett meddelande i din mobil som du kan använda när du inte kan svara.

Svarsmeddelandet kan skapas i form av ett textmeddelande med eller utan ljud.

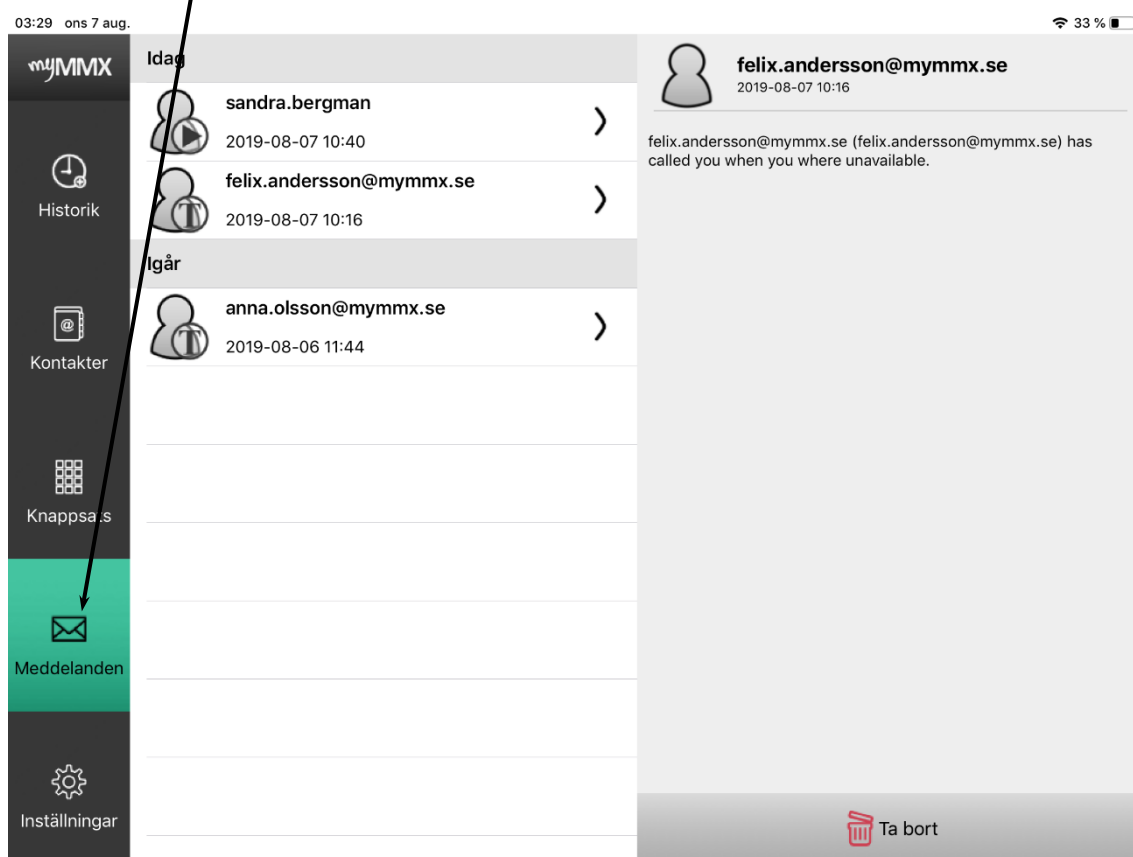
Den som ringer kan svara med ett textmeddelande med eller utan ljud. Dessa svarsmeddelanden visas sedan som dina svarsmeddelanden.

Samtal som du mottar när du inte är inloggad visas som meddelanden med information om datum och tid när samtalet inkom samt uppringarens adress.

Alla medietyper måste stödjas för att funktionen ska kunna användas.

6.2.1 Läs nya meddelanden

För att läsa nya meddelanden:

1. Tryck på ikonen **Meddelanden**.

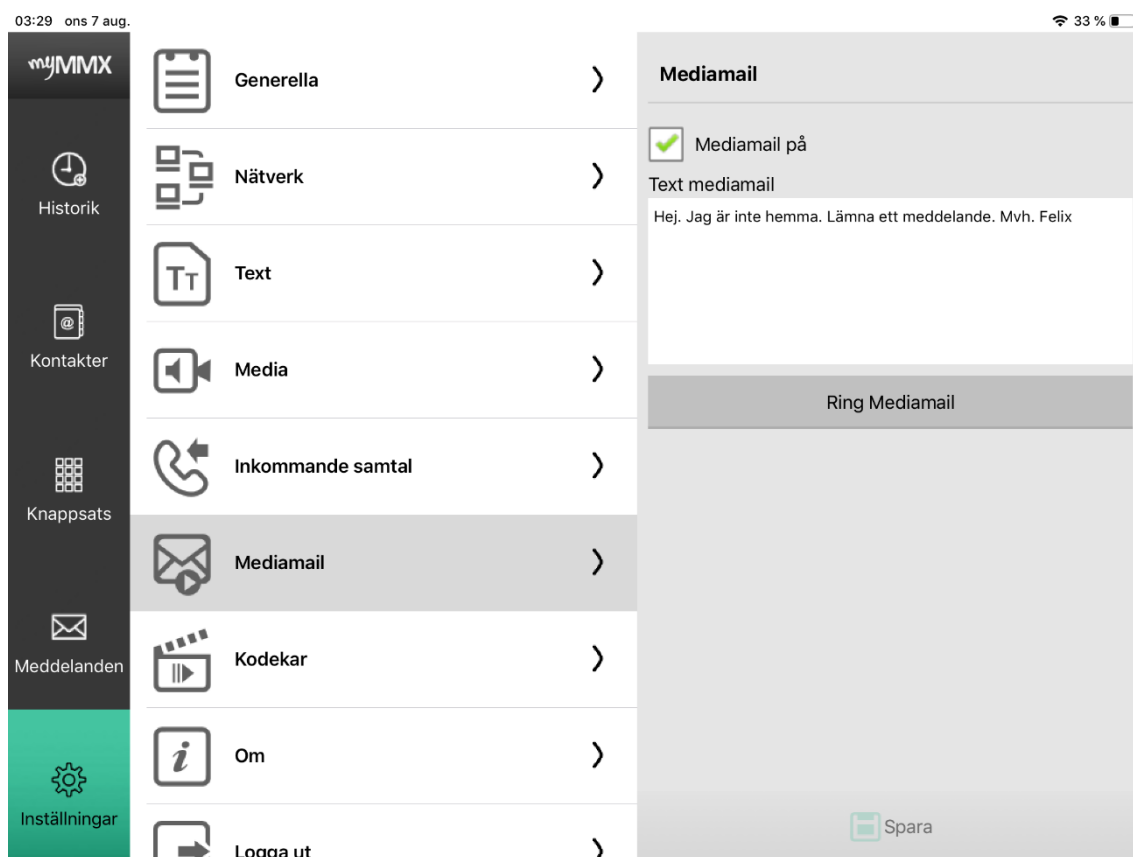
Mottagna meddelanden visas med det nya meddelandet längst upp och olästa meddelanden är markerade.

Meddelanden som endast innehåller text är märkta med ett "T". Meddelanden med ljud illustreras med en ikon för uppspelning.

2. Klicka på meddelandet för att visa det. Text visas direkt men ljudmeddelanden kommer du åt genom att trycka på knappen Call media, varefter ett samtal görs till tjänsten meddelanden som spelar upp ett meddelande direkt i din iPad.
3. Ta bort ett meddelande genom att trycka på knappen **Ta bort**. Nu visas en bekräftelsedialog.

6.2.2 Ändra ditt svarsmeddelande

1. Tryck på ikonen **Inställningar**.

2. Välj alternativet **Media mail**.

3. Ange/ändra text i textfältet och tryck på **Spara** för att spara ditt textmeddelande.
4. Tryck på knappen **Ring Media mail** för att spela in/ändra ditt ljudmeddelande och följ instruktionerna som ges i tjänsten Mediemeddelande.

OBS! Kryssrutan **Media mail** måste vara markerad när du vill att ditt svarsmeddelande ska användas.

7 Inställningar

I detta kapitel beskrivs inställningsalternativen.

Inställningsalternativen är relaterade till kommunikationen och användargränssnittet.

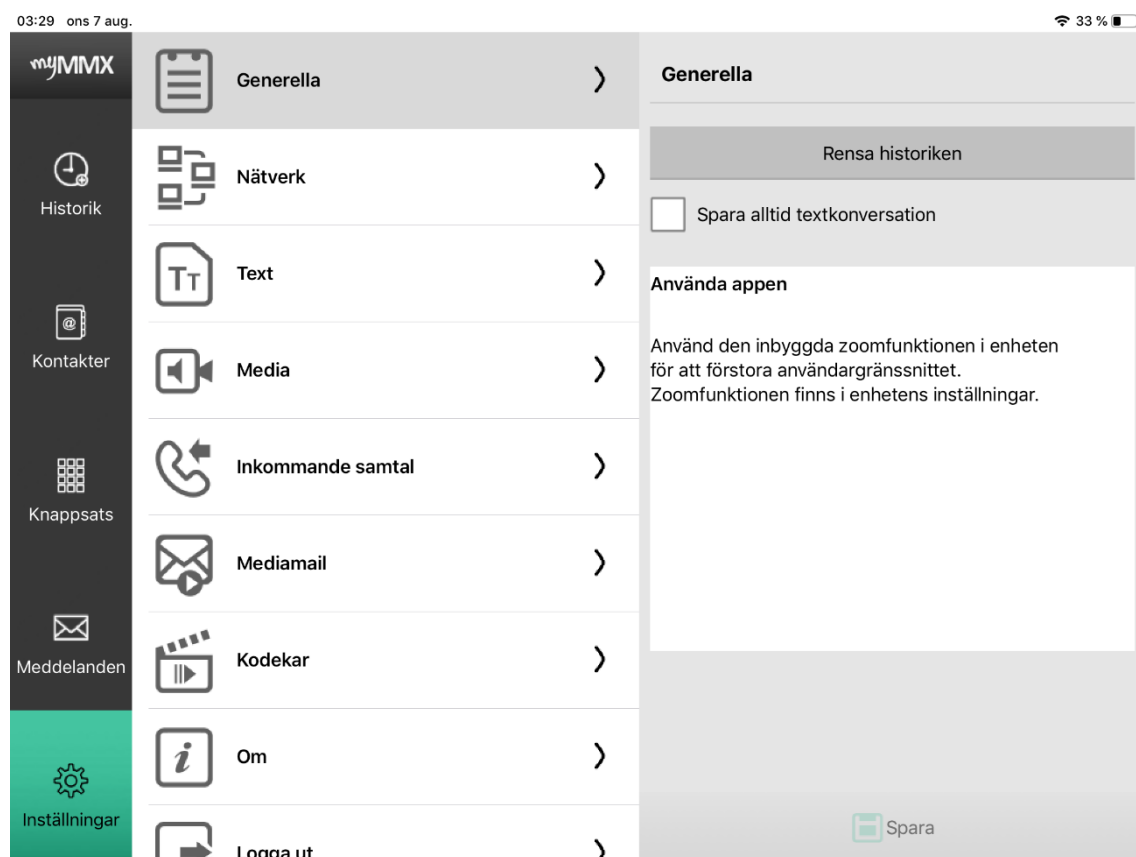
OBS! Alla inställningar du ändrar är aktiva omedelbart efter dina ändringar såvida inget annat anges.

7.1 Inställningar

Du kommer åt alla inställningar genom att trycka på ikonen **Inställningar**, förutsatt att fliken Settings väljs i avsnitten nedan.

7.1.1 Allmänt

Tryck på alternativet **Generella**.

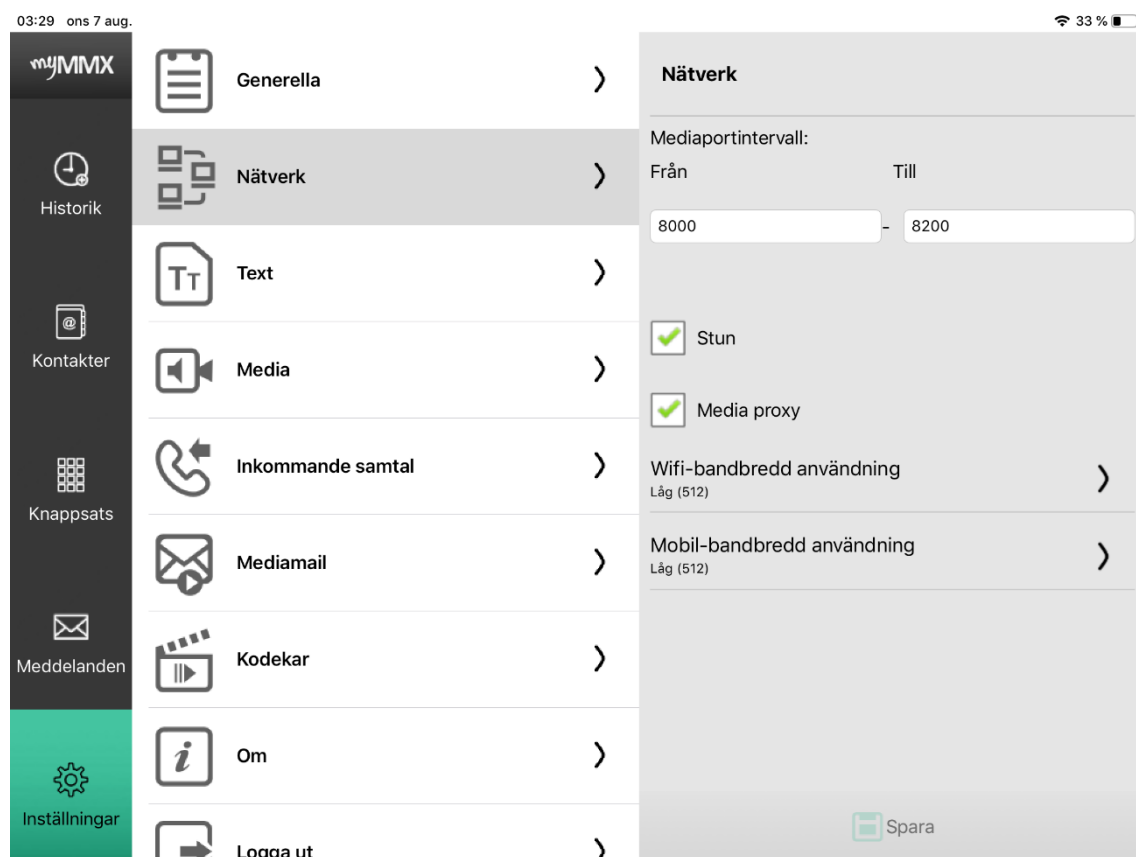


- Välj **Rensa historiken** för att rensa historiklistan.

- En kryssruta för att spara textkonversation; om den är markerad sparas konversationerna alltid och om den inte är markerad får du en fråga om du vill spara efter varje samtal.

7.1.2 Nätverk

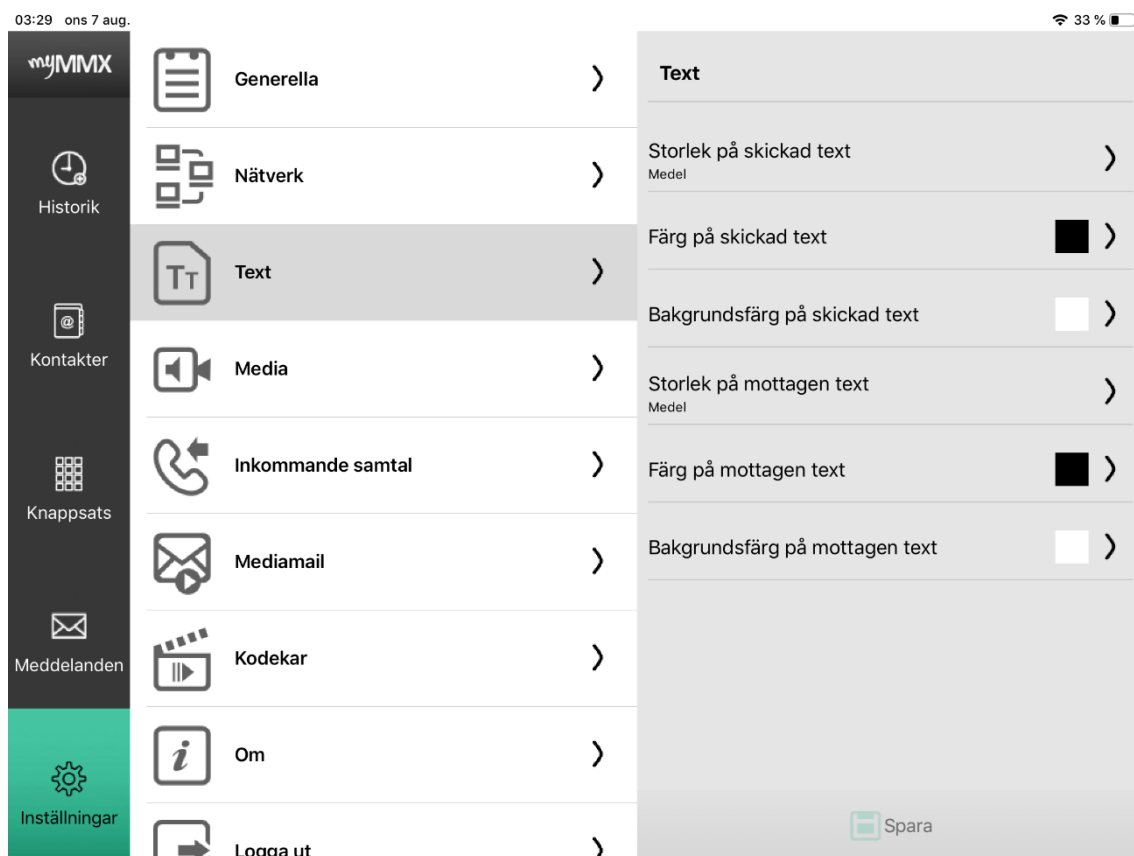
Tryck på alternativet **Nätverk**.



- **Media port interval**; portintervall som används för video-, ljud- och textkommunikation.
- **SIP route**, om en SIP-proxy krävs anges adressen här.
- **Stun**, kontrollera om ditt nätverk kräver STUN för att brandväggen inte ska blockera trafiken.
- **Media proxy**, kontrollera om ditt nätverk kräver Media proxy för att brandväggen inte ska blockera trafiken.

7.1.3 Text

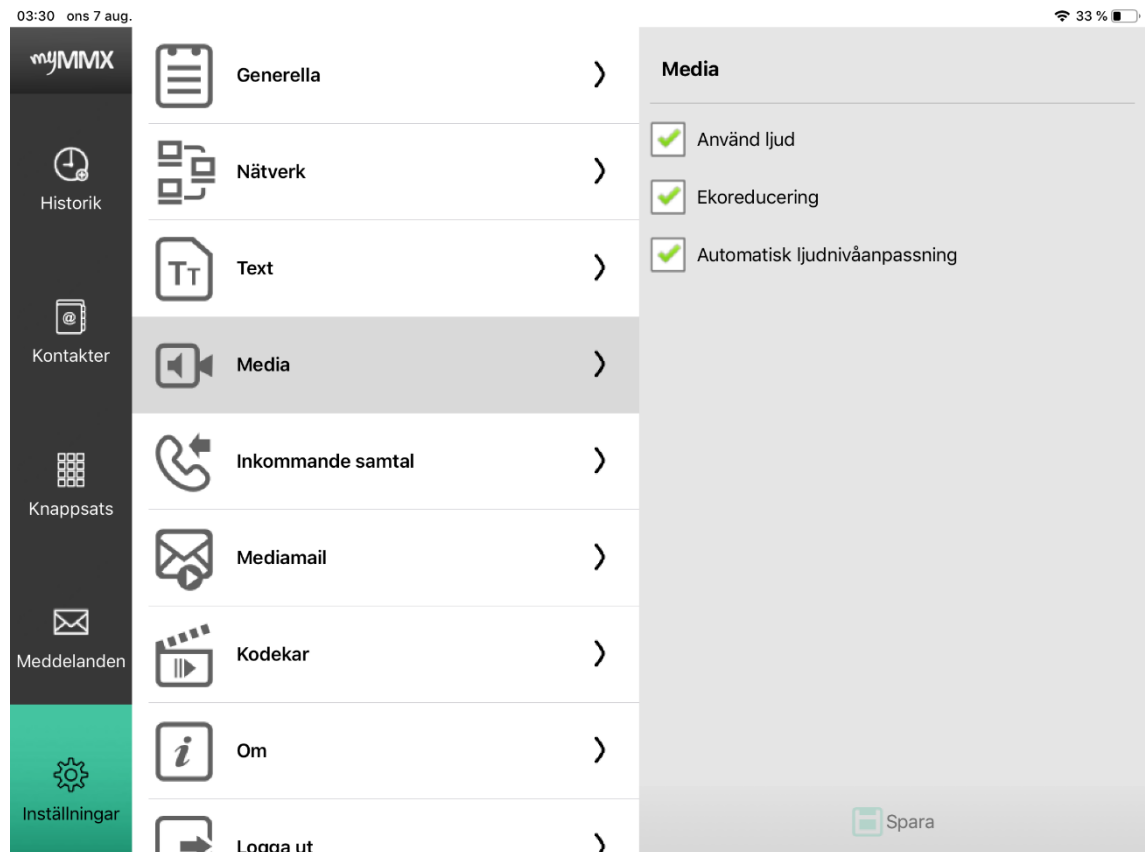
Tryck på alternativet **Text**.



Med alternativet Text kan du:

- Ange teckensnittsfärg för inkommande och egen text.
- Ange färg för textbakgrunden för inkommande och egen text.
- Ange teckensnittstorlek för inkommande och egen text.

7.1.4 Media

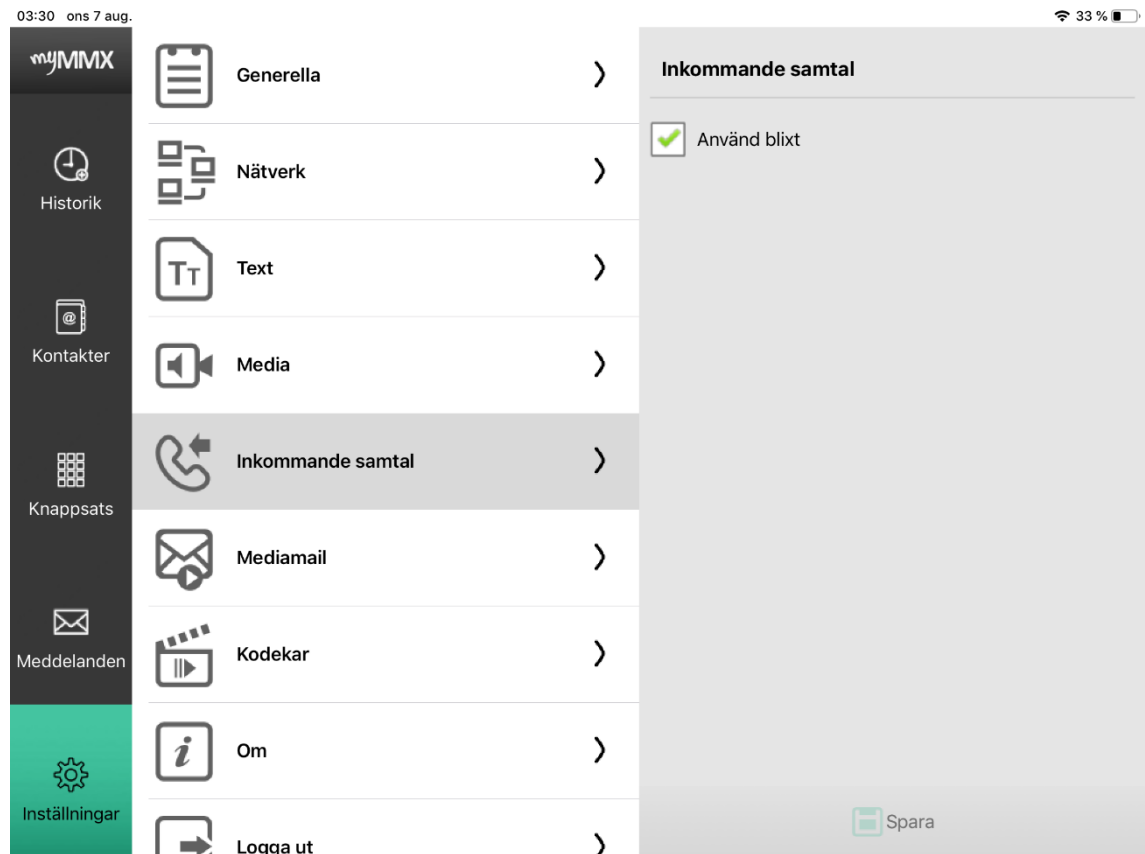


Tryck på alternativet **Media** för att aktivera:

- **Använd audio**; markera för att aktivera ljud.
- **Ekoreducering**, markera för att aktivera funktionen ekodämpning.
- **Automatisk ljudnivåanpassning**; markera för att aktivera funktionen förstärkningskontroll.
- **Run cpu test**, kontrollerar nätverksinställningarna.

7.1.5 Inkommande samtal

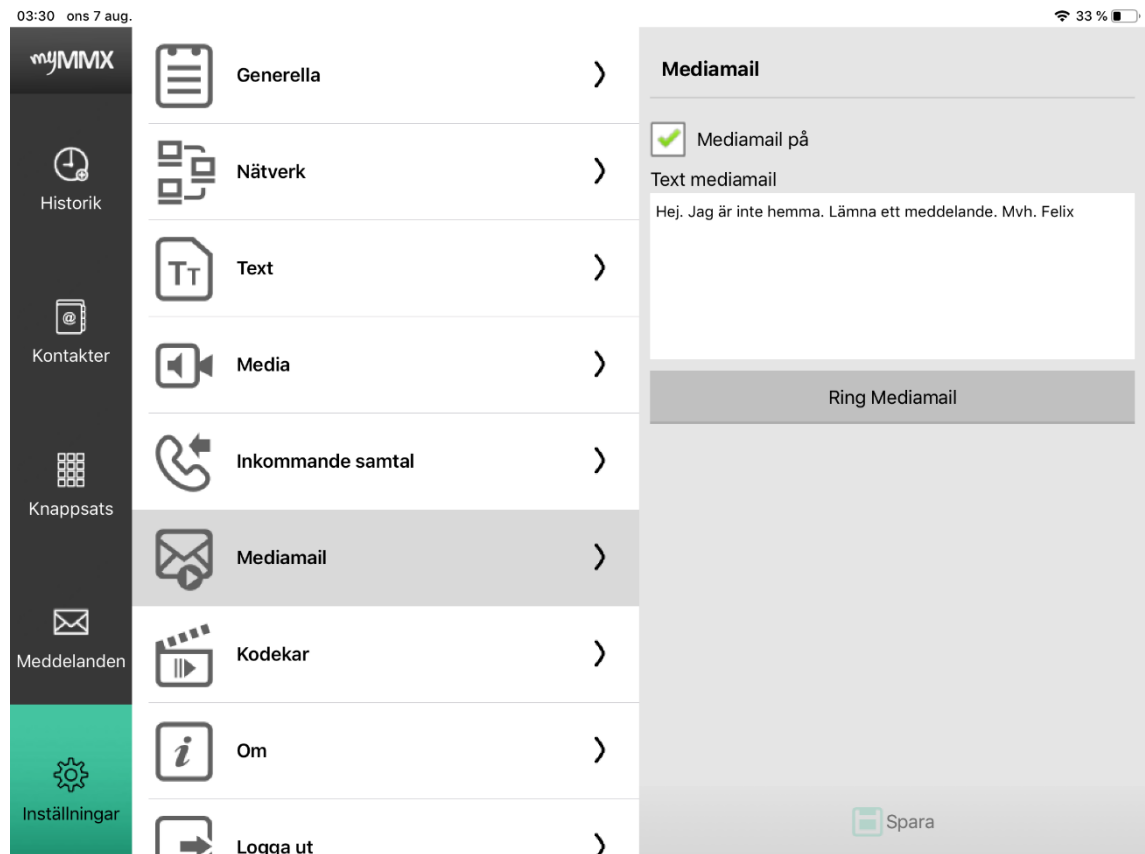
Tryck på alternativet **Media**.



- **Använd blix**; kamerans blix kan användas som en avisering för inkommande samtal genom att markera denna kryssruta (om blixlampa finns på iPad).

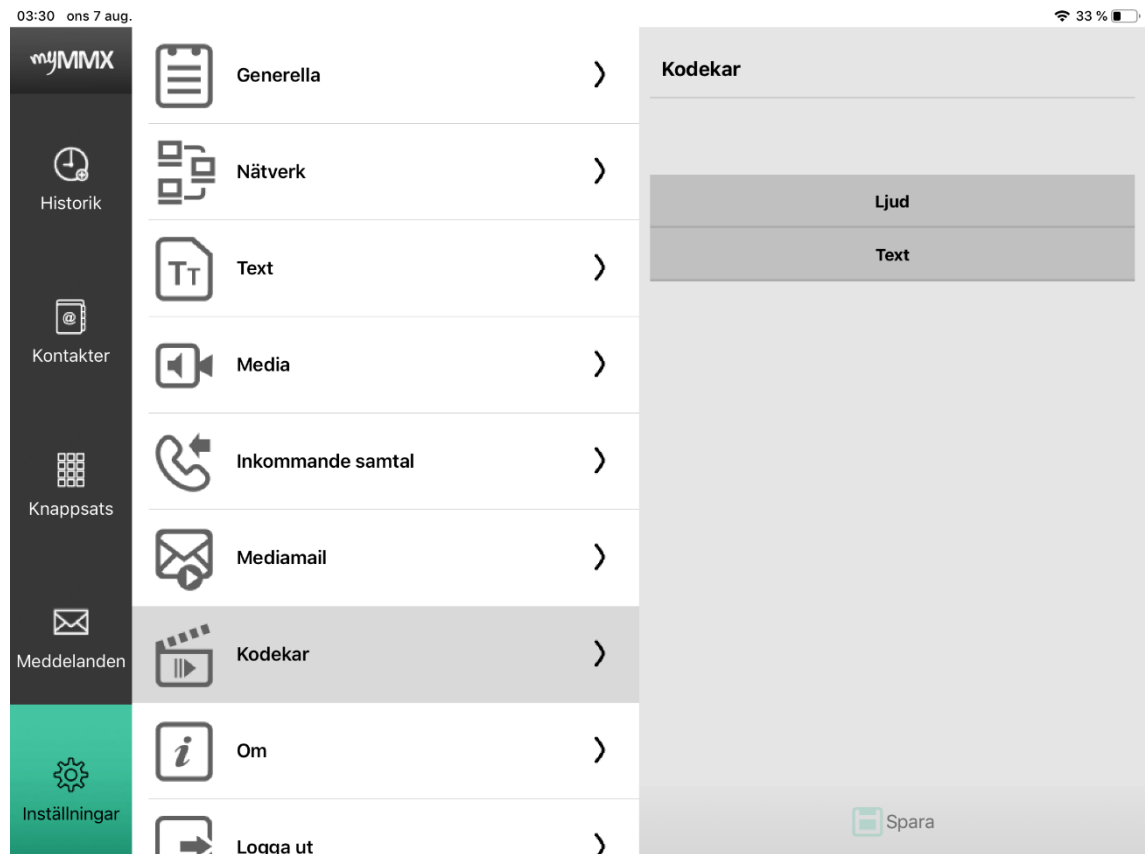
7.1.6 Media mail

Tryck på alternativet **Media mail** för att spela in, aktivera och/eller ändra ditt svarsmeddelande, se avsnitt 6.2.2 ovan.



7.1.7 Kodekar

Tryck på alternativet **Kodekar**.



- **Ljud kodekar**, välj de ljud-kodek som ska användas.
- **Text kodekar**, välj de text-kodek som ska användas.

7.1.8 Om

Alternativet Om visar allmän information, t.ex. programvaruversion, olika adresser och licenser.



7.1.9 Logga ut

Välj **Logga ut** för att logga ut från din session, t.ex. för att omedelbart låta en annan användare logga in på iPad-enheten.

