

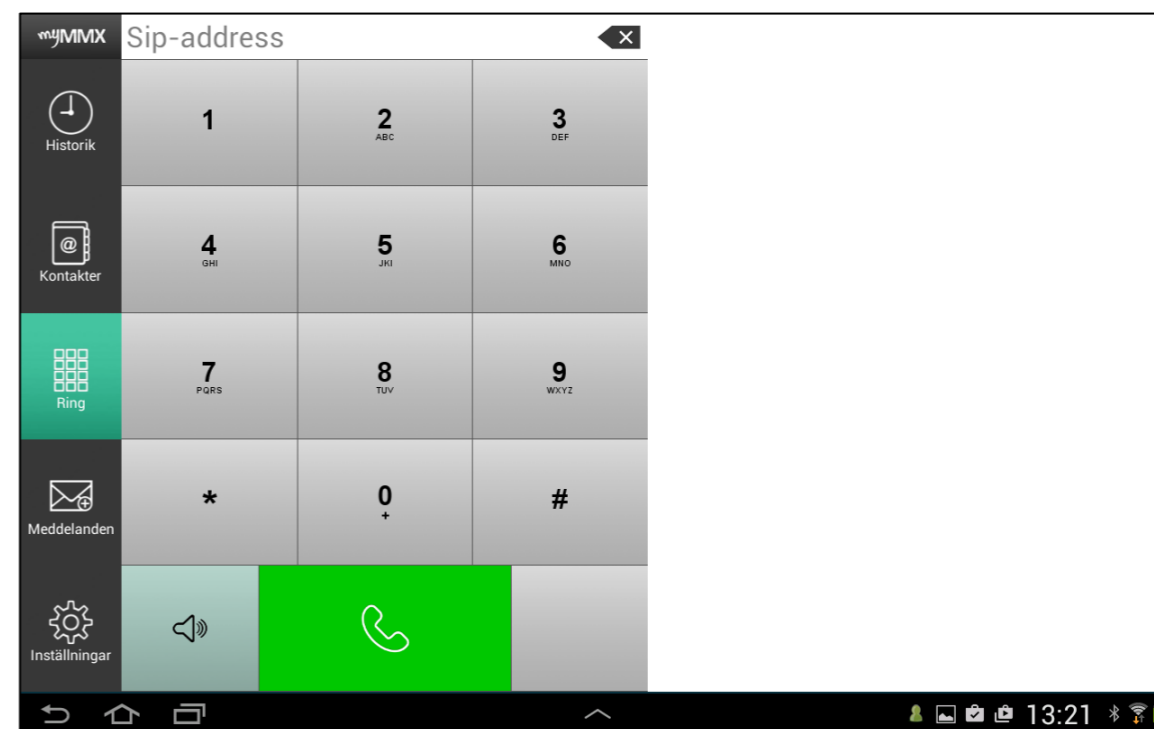
Installera din myMMX:

1. Starta Google Play Butik.
2. Sök efter **myMMX**.
3. Välj applikationen myMMX.
4. Tryck på **Installera**.
5. Tryck på **Godkänn och hämta**, applikationen installeras.
6. Tryck **Öppna** för att starta applikationen.

OBS! Ditt användarnamn och lösenord sparas efter installationen i din surfplatta. Från och med nu kommer myMMX att logga in automatiskt när programmet startas.

Starta din myMMX:

1. Tryck på ikonen myMMX.
2. Nätverksprestanda kontrolleras och myMMX startar.
Vilken sida som visas beror på inställningar gjorda av systemadministratören.



Ditt användargränssnitt

OBS! För alla typer av samtal kommer aktuell inställning gjord i Ring-sidan avseende **Inget ljud** att bestämma typen av samtal.

Presentationsfält
Här presenteras information relaterad till vald sida.

Samtalshistorik
Tryck på **Historik** för att visa listan med gjorda inkommande och utgående samtal.

Kontaktlista
Tryck på **Kontakter** för att visa och använda dina personliga kontakter och de gemensamma tjänsterna.

Ring
Tryck på **Ring** för att visa den numeriska knappsatsen med integrerat nummerfält.

Meddelanden
Tryck på **Meddelanden** för att visa listan med inkomna meddelanden.

Inställningar
Tryck på **Inställningar** för att visa aktuella inställningsparametrar.



Inget ljud
Tryck för att deaktivera ljud för alla samtal.

Ring
Tryck på **Ring** för att ringa.

Funktioner
Funktioner för att navigera i surfplattan.

Programikoner och information
Ikonerna som visas beror på din surfplatta och anger t.ex. aktiva funktioner, batteristatus och tid. Den gröna figuren anger att myMMX är aktivt.

Det finns flera sätt att ringa. Så här gör du!

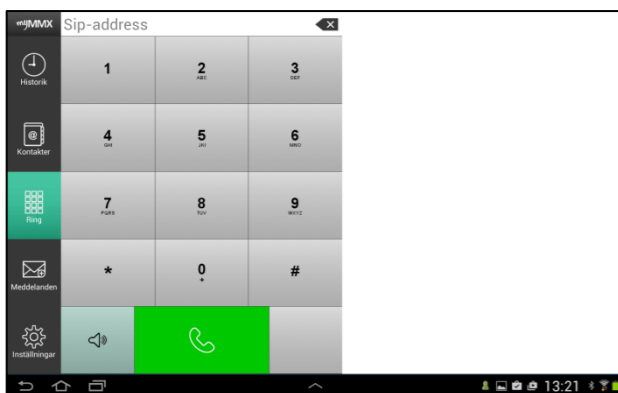
1) Använd nummerfältet:

Ring med nummer:

1. Tryck på **Ring**-knappen.
2. Skriv in nummer med knappsatsen, figuren till vänster nedan.
3. Tryck på knappen **Ring**.

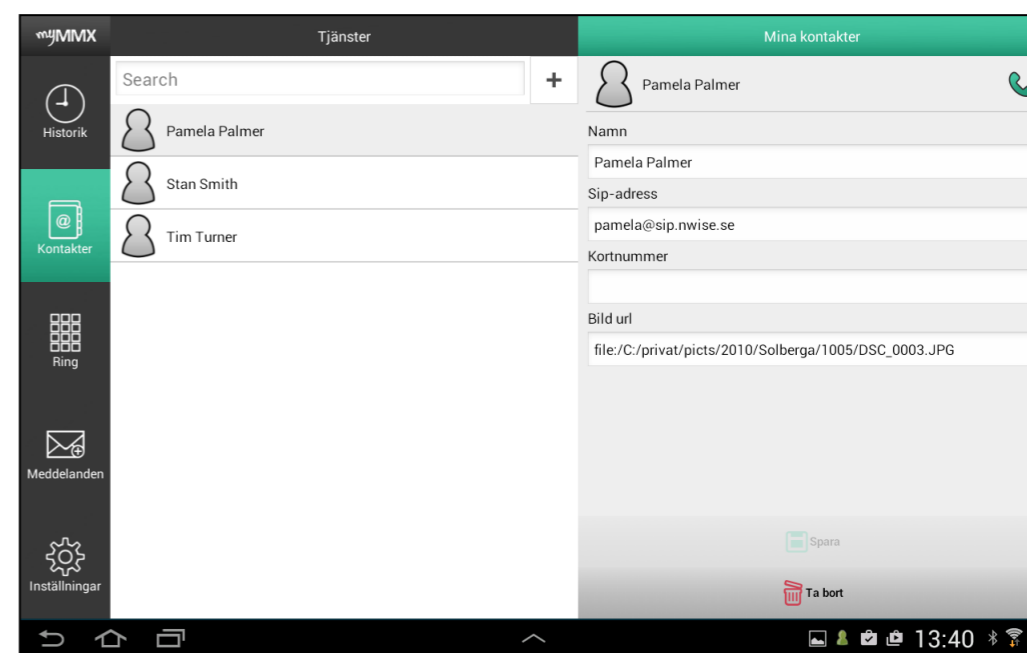
Ring med SIP-adress:

1. Tryck på **Ring**-knappen..
2. Tryck i nummerfältet för att få upp tangentbordet, figuren till höger nedan.
3. Tryck **Klar** när adressen är inskriven.
4. Tryck på knappen **Ring**.



2) Använd kontaktlistan:

1. Tryck på **Kontakter**.
2. De gemensamma kontakterna visas när den vänstra fliken **Tjänster** är vald.
3. Dina personliga kontakter visas när fliken **Mina kontakter** är vald. Ange namn/del av namn, adress/del av adress eller nummer/del av nummer i **Sök**-fältet om du inte hittar sökt kontakt.

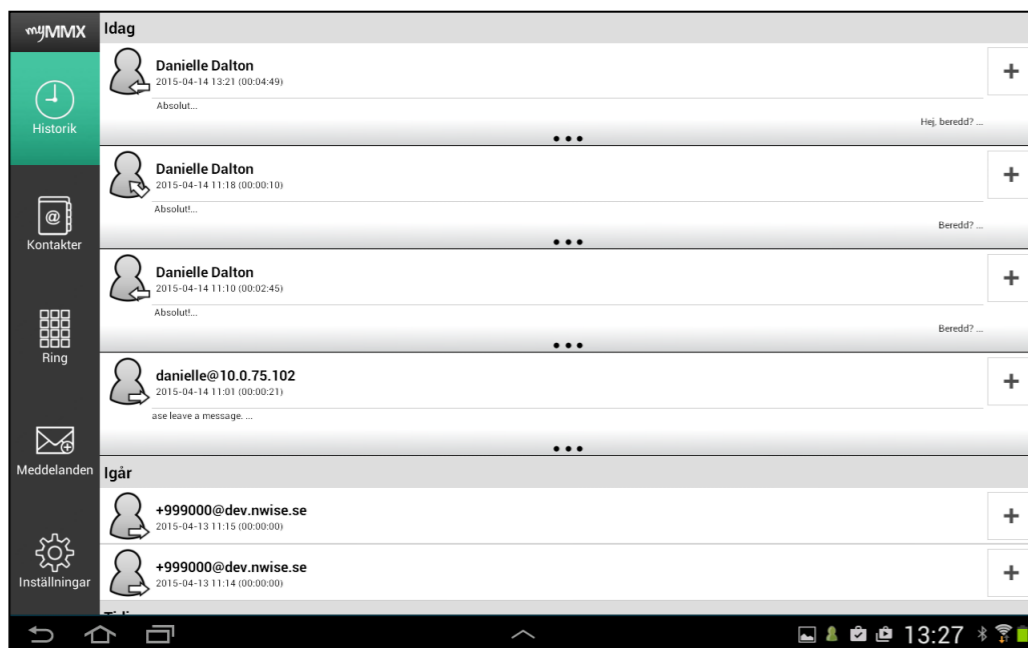


3. Välj den kontakt du vill ringa genom att trycka på **Ring**-knappen, numret rings upp direkt.

Det finns flera sätt att ringa. Så här gör du!

3) Använd samtalshistorik:

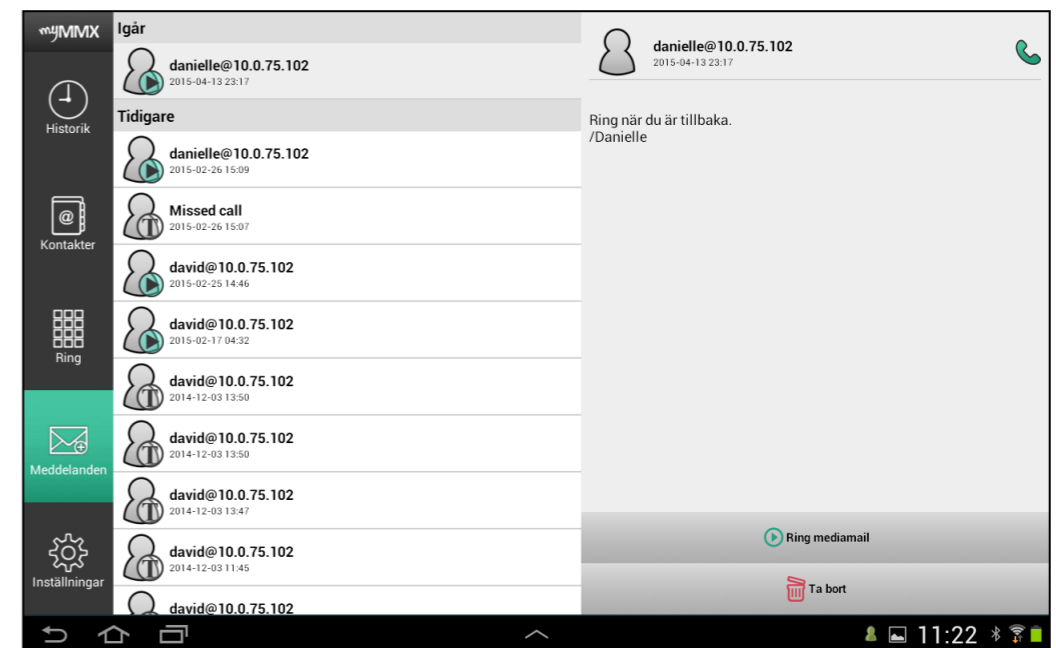
1. Tryck på **Historik**.
2. Dina inkommande och utgående samtal visas med senaste högst upp.
Ett missat samtal indikeras med ett +-tecken i ikonen **Historik**. När du öppnat och lämnar listan kommer +-tecknet att försvinna.



3. Välj den du vill ringa genom att trycka på kontakten eller tjänsten, numret rings upp direkt.

4) Använd meddelanden:

1. Tryck på **Meddelanden**.
2. Mottagna meddelanden visas med det senaste meddelandet överst.
Olästa meddelanden indikeras med ett +-tecken i ikonen **Meddelanden**.



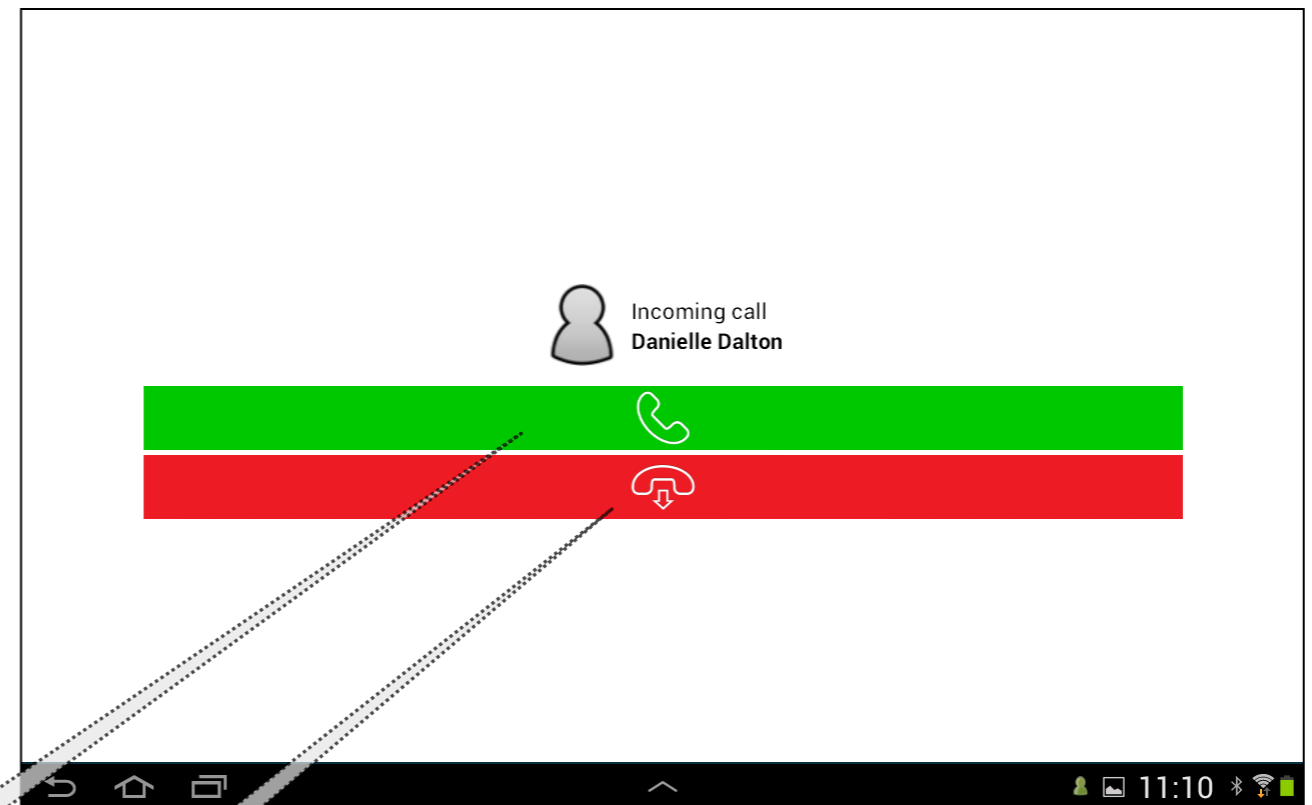
3. Välj önskad kontakt att ringa genom att trycka på motsvarande meddelande.
4. Tryck på **Ring**-knappen i högra delen av bilden för att ringa kontakten, numret rings upp direkt.

Så här tar du emot samtal:

När det ringer syns det inkommande samtalet som i bilden:

- Tryck på **Svara**-knappen (grön lur) för att ta emot samtalet
- Ta inte emot samtalet genom att trycka på **Avvisa**-knappen (röd lur).

Ljud, vibration eller kamerablixt kan också visa att ett samtal kommer beroende på om din surfplatta har dessa funktioner.



Tryck på **Svara**-knappen (grön lur) för att ta emot samtalet.

Tryck på **Avvisa**-knappen (röd lur) för att inte ta emot samtalet.
Den som ringer får upptaget.

Så här hanterar du dina samtal:

Text skriven av den du pratar med syns det i den övre delen av bilden.



Text som du skriver.

Tillgängliga funktioner under samtalet:

- Tryck tonval (**DTMF**) för att visa knappsatsen med tonval.
- Tryck **Avsluta samtal** för att avsluta samtalet.
- Tryck **Mikrofon** för att slå av/på mikrofonen.

Du kan ändra textfärg under **Inställningar**.

Administration av kontaktlistan

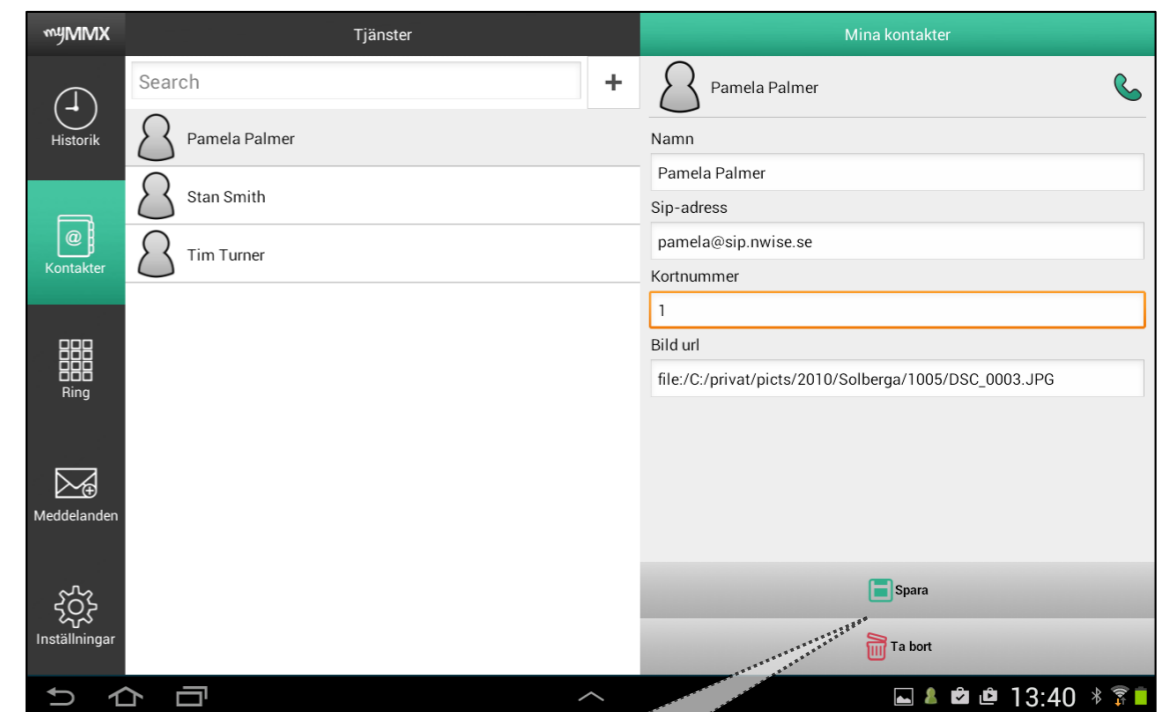
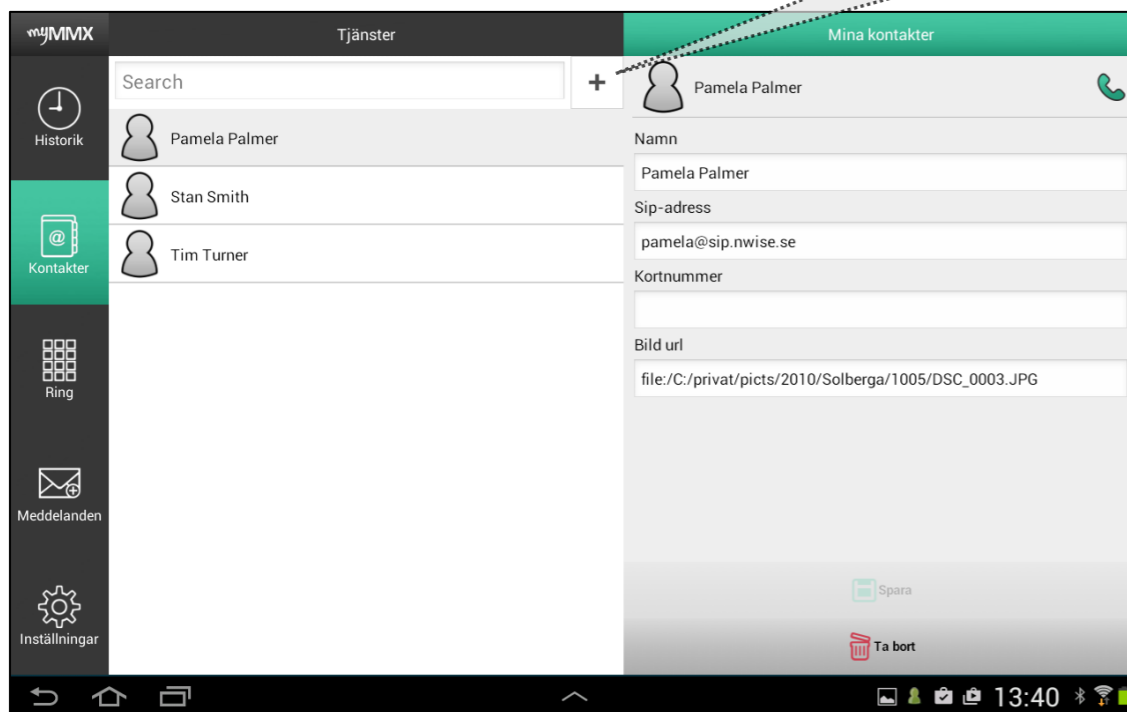
Kontaktlistan innehåller:

- Tjänster (fördefinierade gemensamma kontakter) - kan endast ändras av systemadministratören
- Personliga kontakter – hanteras av dig som användare.

För att lägga till en kontakt eller redigera uppgifter:

1. Tryck på **Kontakter**.
2. Välj fliken **Mina kontakter**.

Klicka på ikonen + till höger om sökfältet för att lägga till en kontakt



Välj och klicka på den kontakt du vill redigera, eller ta bort, klicka **Spara** för att spara ändringarna eller **Ta bort** för att ta bort kontakten.

Mediamail

Du kan skapa svarsmeddelanden som kan användas när du inte kan svara. Svarsmeddelandet kan skapas som ett text- eller ljudmeddelande alternativt valfri kombination av dessa.

Den som ringer dig kan på samma sätt lämna meddelanden med både text och ljud. De här meddelandena visas sedan som dina meddelanden.

När du inte är inloggad kommer samtalen till dig också att visas som meddelanden med datum och tid samt adressen till den som ringde.

Skapa svarsmeddelande

1. Tryck på **Inställningar** och Välj **Mediamail**.
2. Skriv/ändra din svarstext; texten sparas automatiskt.
3. Tryck på knappen **Spela in videohälsning** för att spela in/ändra ditt ljudmeddelande; följ instruktionerna som ges av tjänsten Mediamail.

Kryssrutan **Mediamail aktiv** måste vara markerad för att ditt svarsmeddelande ska vara aktivt.

